

# Avantprojecte de la Llei d'**Educació** de Catalunya



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Educació**

# Índex

• <b>Exposició de motius</b> .....	3
• <b>Títol preliminar. Objecte i principis</b> .....	7
• <b>Títol I. Dret a l'educació i sistema educatiu</b> .....	9
• <b>Títol. II La comunitat educativa</b> .....	11
Capítol 1. L'alumnat.....	11
Capítol 2. Les famílies .....	12
Capítol 3. El professorat .....	13
Capítol 4. La convivència .....	14
Capítol 5. Centres educatius, educació en el lleure i entorn social .....	15
• <b>Títol III. El servei públic d'educació</b> .....	16
Capítol 1. Principis generals.....	16
Capítol 2. Escolarització i garanties de gratuïtat .....	17
• <b>Títol IV. Ordenació dels ensenyaments</b> .....	21
Capítol 1. Disposicions de caràcter general.....	21
Capítol 2. Els ensenyaments de règim ordinari .....	23
Capítol 3. Els ensenyaments de règim especial .....	28
Capítol 4. L'educació de persones adultes .....	29
• <b>Títol V. Centres educatius</b> .....	31
Capítol 1. Normes generals .....	31
Capítol 2. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres .....	32
• <b>Títol VI. L'autonomia dels centres educatius</b> .....	35
Capítol 1. Principis generals i projecte educatiu .....	35
Capítol 2. Autonomia dels centres que presten el servei públic d'educació .....	36
• <b>Títol VII. Professorat i altre personal dels centres educatius</b> .....	39
Capítol 1. De l'exercici de la professió docent .....	39
Capítol 2. Formació del professorat .....	40
Capítol 3. Ordenació de la funció pública docent .....	41
Capítol 4. Selecció del professorat i accés als cossos funcionaris. ....	45
Capítol 5. Provisió de llocs de treball docents .....	47

Capítol 6. Carrera professional docent.....	48
Capítol 7. Condicions laborals i retributives .....	50
• <b>Títol VIII. Direcció i govern dels centres educatius</b> .....	52
Capítol 1. El govern del centres educatius de titularitat pública .....	52
Capítol 2. Centres privats concertats .....	56
Capítol 3. Centres privats no concertats .....	57
• <b>Títol IX. Mesures correctores i sancions</b> .....	58
• <b>Títol X. Administració de l'educació</b> .....	60
Capítol 1. Disposicions generals .....	60
Capítol 2. Competències de les diferents administracions educatives .....	60
Capítol 3. De les relacions entre l'Administració educativa de la Generalitat i les entitats locals .....	62
Capítol 4. El Consell Escolar de Catalunya i altres òrgans de participació .....	63
Capítol 5. Territorialització de l'Administració educativa de la Generalitat .....	65
Capítol 6. La Inspecció d'Educació .....	66
• <b>Títol XI. Avaluació del sistema educatiu de Catalunya</b> .....	68
Capítol 1. Concepte, objecte, àmbit i principis .....	68
Capítol 2. L'activitat avaluadora .....	69
Capítol 3. Avaluació i currículum .....	69
Capítol 4. Agència d'avaluació del sistema educatiu .....	70
• <b>Títol XII. Cooperació amb altres administracions, organismes i institucions</b> .....	71
Capítol 1. Cooperació amb altres administracions.....	71
Capítol 2. Col·laboració amb altres organismes i institucions .....	71
• <b>Títol XIII. Finançament del sistema educatiu de Catalunya</b> .....	73
Capítol 1. Principis que regeixen la gestió dels recursos econòmics del sistema educatiu .....	73
Capítol 2. Finançament dels ensenyaments i de la qualitat del servei públic d'educació.....	73
Capítol 3. Finançament dels centres .....	75
Disposicions addicionals .....	77
Disposicions transitòries .....	79
Disposició derogatòria única .....	80

## Exposició de motius

La societat catalana aspira a proporcionar la millor educació possible a les noves generacions i, més enllà, a continuar donant oportunitats educatives a tothom durant tota la seva vida. Aquesta aspiració es correspon amb la voluntat col·lectiva de fer de Catalunya una país pròsper, benestant i cohesionat, on totes i cadascuna de les persones que hi viuen puguin portar a terme lliurement els seus projectes vitals.

L'educació és la porta obligada a la realització personal i al progrés col·lectiu; és la palanca que fa possible la superació dels condicionants personals, socials, econòmics i culturals de partida; és la clau de les oportunitats per superar les desigualtats i per desvetllar i aprofitar tots els talents de la societat.

Per això el dret a l'educació és un dret fonamental proclamat i protegit per les normes fonamentals i garantit pels poders públics.

Una de les més altes funcions dels poders públics democràtics és, doncs, garantir de forma efectiva el dret a l'educació per a tothom, remouent els obstacles de tota mena que el poguessin menystenir.

La Generalitat de Catalunya, en virtut del previst en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, assumeix aquesta responsabilitat. La promulgació de la Llei d'Educació de Catalunya vol ser la màxima expressió del seu compromís de possibilitar l'exercici efectiu del dret a l'educació de tots els catalans. De manera expressa, la Llei s'inspira i vol donar compliment al mandat estatutari sobre drets i deures en l'àmbit de l'educació que emfatitza el dret a una educació de qualitat a què accedir en condicions d'igualtat.

Aquesta garantia és concreta en la regulació i en l'oferta del servei públic d'educació de Catalunya. Es tracta d'una regulació pròpia i singular, feta d'acord amb les competències del nostre autogovern, amb voluntat de tenir un sistema educatiu concorde amb la societat catalana, receptor del millor bagatge de la nostra llarga tradició educativa i orientat a satisfer una voluntat col·lectiva de superació. I es tracta també d'una regulació amb voluntat de durada i, per tant, flexible i permeable als canvis, així com tributària d'un ampli acord polític i social. En aquest sentit, el futur de la Llei d'Educació de Catalunya està lligat a la implicació de la comunitat educativa i de la societat catalana en l'acompliment de les seves finalitats.

Les aspiracions educatives de la societat catalana han anat evolucionant en el temps i les expectatives per al futur immediat no són les mateixes que les plantejades quan es va reiniciar el camí de la democràcia i de l'autonomia. Si fa trenta anys s'aspirava a una escolarització bàsica per a tothom, avui –amb aquell objectiu aconseguit– s'apunta a fites més exigents, centrades en la qualitat educativa i en la superació de les desigualtats socials encara vigents en el sistema educatiu. La societat reclama fer possible al mateix temps els objectius d'equitat i d'excel·lència de la nostra educació. Les raons d'aquesta exigència renovada les trobem en els àmbits educatiu, social, econòmic i cultural.

Raons educatives fonamentades en la necessitat de millorar el rendiment escolar en l'educació bàsica i obligatòria i d'estimular la continuïtat dels estudiants en l'etapa d'educació postobligatòria.

Raons socials basades en l'obligació de corregir les possibles desigualtats d'origen social a l'interior del sistema educatiu i d'abordar amb garanties d'èxit la integració escolar dels alumnes procedents de la immigració.

Raons econòmiques motivades en el requeriment d'una major qualificació educativa i professional de la ciutadania per poder millorar la competitivitat de la nostra economia i possibilitar el canvi del nostre model econòmic.

Raons culturals i cíviques impulsades per la voluntat de conformar una ciutadania catalana identificada amb una cultura comuna, en la qual la llengua catalana esdevingui un factor bàsic d'integració social.

Bona part d'aquestes raons estan en l'origen del Pacte Nacional per a l'Educació, signat l'any 2006, que ha estat l'expressió més acabada fins ara de la consciència social i professional de la necessitat de millorar el nostre sistema educatiu des d'un diagnòstic àmpliament compartit. Per això, constitueix un referent ineludible de la Llei d'Educació, que neix amb la voluntat de donar resposta als requeriments i als compromisos continguts en aquell gran acord social.

El propòsit de la Llei d'Educació és facilitar el marc institucional estable i adequat per a una millora sistemàtica de la qualitat del nostre sistema educatiu. No pretén canviar novament l'ordenació educativa i el currículum, sinó possibilitar que l'acció educativa es pugui desenvolupar en un marc que estimuli la innovació i consolidi les bones pràctiques.

La llei no busca tant el tractament exhaustiu dels continguts de l'educació, sinó com fer possible que la pràctica educativa respongui millor a la diversitat dels nostres alumnes, de manera que la nostra institució escolar pugui adoptar en tot moment mesures concretes per satisfer les situacions diverses que presenta una societat complexa i canviant com la del segle XXI.

Per fer-ho, la llei desenvolupa les competències exclusives i compartides que en matèria educativa confereix l'Estatut d'Autonomia a la Generalitat de Catalunya per tal de singularitzar el nostre sistema educatiu, millorar-ne la qualitat i dotar-lo de la suficient estabilitat per assolir els seus objectius.

Amb aquesta finalitat, la llei, d'acord amb les competències compartides vinculades a la regulació i garanties de l'exercici del dret a l'educació, assumeix i desenvolupa els preceptes estatutaris i esdevé la norma bàsica dels posteriors desenvolupaments reglamentaris a Catalunya.

La llei reflecteix, doncs, l'opció per una ordenació pròpia de l'educació en l'exercici de les competències que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat, en el context del model constitucional sobre els poders públics en aquest àmbit. Ho fa amb la voluntat de donar l'abast més ampli a les determinacions estatutàries, tenint en compte l'ordenació de les competències establertes pel bloc de la constitucionalitat, i en l'exercici d'aquestes.

Així, la llei d'Educació, en desenvolupar directament l'Estatut d'Autonomia, recull amb tota la precisió possible els drets, les llibertats i les obligacions que corresponen a tots els membres de la comunitat educativa: alumnes, pares i mares, professors i altres professionals educatius, l'Administració educativa i la local, com també els titulars dels centres privats. En definir aquests drets i aquestes obligacions dels subjectes del sistema educatiu, la llei estableix els límits que separen

uns drets d'altres, els criteris i els principis que hi intervenen i les garanties necessàries per a la seva correcta aplicació.

La Llei també desenvolupa l'organització de l'ensenyament i el desplegament curricular en totes les etapes i modalitats educatives: l'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional, els ensenyaments d'idiomes, artístics i esportius i l'educació de les persones adultes.

D'altra banda, es desenvolupen les competències exclusives en matèria d'educació atribuïdes a la Generalitat de Catalunya a l'article 131.2 de l'EAC: la regulació dels òrgans de participació i consulta dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament; el primer cicle de l'educació infantil; la creació, el desenvolupament organitzatiu i el règim dels centres públics; la inspecció, l'avaluació interna del sistema educatiu, la innovació, la recerca i l'experimentació educatives i també la garantia de la qualitat del sistema educatiu; el règim de foment de l'estudi, de beques i d'ajuts amb fons propis; la formació permanent i el perfeccionament del personal docent i dels altres professionals de l'educació i l'aprovació de directrius d'actuació en matèria de recursos humans; els serveis educatius i les activitats extraescolars complementàries amb relació als centres docents públics i als centres docents privats sostinguts amb fons públics; els aspectes organitzatius dels ensenyaments en règim no presencial adreçats a l'alumnat d'edat superior a la d'escolarització obligatòria.

De la mateixa forma, la Llei regula explícitament les qüestions relatives al dret individual i de les famílies a l'educació, les obligacions correlatives dels poders públics en matèria de programació del sistema educatiu, el dret a la creació i direcció de centres, les previsions de finançament del sistema i l'ordenació de les etapes educatives.

Entre els objectius prioritaris de la Llei destaca el fet que els centres que presten el servei públic d'educació adequin la seva acció educativa per atendre la diversitat, les necessitats educatives específiques, promoguin la inclusió de l'alumnat i s'adaptin millor al seu entorn socioeconòmic.

Per assolir aquest objectiu, la Llei dota d'autonomia els centres educatius. Aquesta mesura, entre altres que es puguin adoptar, té el propòsit de flexibilitzar el sistema i possibilitar la creació de xarxes d'escoles unides per projectes comuns i compromeses en la millora sistemàtica de l'educació en un territori concret. Implica també l'acceptació de la diversitat de centres i el rebuig de la uniformitat com a valor del sistema educatiu.

Els canvis accelerats de la societat actual, els contextos d'una major diversitat i complexitat, la necessitat de respondre a noves demandes que s'expliciten amb rapidesa i els nous requeriments socials, reclamen una escola que doni respostes singulars i flexibles, amb uns professionals que actuïn autònomament, en equip, en el marc d'una escola plenament arrelada a la comunitat. Tot aquest nou plantejament requereix, tal com recull la Llei, l'adequació de l'activitat educativa per atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una major igualtat d'oportunitats.

Els elements que caracteritzen el nostre sistema educatiu necessiten, per tant, d'una profunda reforma estructural que li permeti assumir un paper de lideratge actiu per donar resposta a les demandes de la societat actual. En aquesta direcció, la Llei proporciona també un marc on puguin aparèixer solucions diverses als requeriments plurals plantejats per la demanda educativa.

La flexibilitat ha de permetre recollir tota la tradició educativa de Catalunya i la seva riquesa pedagògica i d'oferta educativa, a la qual no s'ha de renunciar, ans al contrari: la Llei ordena el sistema educatiu amb el propòsit d'estimular-ne la creativitat i la llibertat.

L'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir el respecte dels drets i principis educatius i l'acompliment dels objectius proposats. La Llei fixa les pautes bàsiques que hauran de complir tots els agents del sistema educatiu i determina els sistemes d'avaluació i d'inspecció que, més enllà de l'anàlisi del compliment de la norma, informaran dels resultats i dels processos i verificaran l'adequació als objectius perseguits.

Sobre aquestes premisses, la Llei d'Educació proposa un cos legal coherent, complet i amb visió de futur que:

- Defineix els principis generals que inspiren el sistema educatiu i la seva organització per donar satisfacció al dret a l'educació, mitjançant la cooperació entre els diversos agents de la comunitat educativa.
- Consolida un projecte educatiu de país que garanteix el dret a l'educació de tots els ciutadans i que, prenent com a fonament la igualtat, l'equitat i la justícia social, els ofereix una educació gratuïta i de qualitat.
- Determina com els centres educatius ofereixen un servei educatiu de qualitat i fixa les bases del servei públic d'educació de Catalunya i les garanties derivades del principi d'autorització administrativa.
- Fixa els principis generals de la regulació del règim lingüístic en l'àmbit de l'ensenyament.
- Regula el desenvolupament de l'exercici democràtic i responsable de l'autonomia dels centres docents públics i el marc normatiu que empari el seu exercici participatiu i responsable, així com els mecanismes de seguiment dels processos, d'avaluació dels resultats i d'informació i transparència, que els faci millorar en excel·lència i igualtat.
- Dóna pautes i referents per a l'organització de l'acció educativa i els continguts dels ensenyaments i assegura que, en el marc d'autonomia dels centres, els projectes educatius n'ordenin la gestió, la direcció, l'organització pedagògica i els continguts dels ensenyaments.
- Caracteritza la professió docent, estableix la funció pública docent a Catalunya, adaptada a les necessitats dels centres, i també dissenya la carrera docent.
- Assegura un sistema d'avaluació com a garantia d'ajust del sistema als principis i les finalitats i com a instrument imprescindible per desenvolupar l'autonomia dels centres i les bases del servei públic d'educació, tot implantant la cultura de l'avaluació en el conjunt del sistema educatiu, que permeti un millor coneixement del seu funcionament i dels resultats.
- Estableix una base jurídica administrativa de les competències i l'organització territorial de l'Administració educativa, posant les bases de la cooperació estable entre l'Administració local i l'Administració educativa, tot tenint en compte el principi de subsidiarietat. D'aquesta manera, dibuixa els trets principals de l'organització territorial del sistema educatiu.
- Concreta els drets i els deures de les famílies en el procés educatiu, amb el reconeixement del paper fonamental de les famílies i en potencia la participació en la vida escolar.

Aquests elements prefiguren els grans blocs normatius que estructuraran els diversos títols de la Llei.

# Títol preliminar. Objecte i principis

## Article 1. Objecte

1. Aquesta Llei té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya.
2. Queda exclòs de l'àmbit d'aquesta Llei el sistema universitari català, que es regeix per la seva normativa específica.

## Article 2. Principis

El sistema educatiu de Catalunya, en el marc dels valors establerts a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia, s'inspira en els principis següents:

### *a) D'ordre general:*

1. La transmissió i l'establiment dels valors propis d'una societat democràtica, de llibertat personal, responsabilitat, solidaritat, respecte i igualtat.
2. El respecte als drets i deures que es deriven de la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la legislació vigent.
3. L'equitat per garantir la igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
4. La cohesió social i l'educació inclusiva com a base d'una escola per a tothom.
5. La qualitat que permeti garantir l'equitat en l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència.
6. El conreu de la cultura pròpia i el respecte a la convivència.
7. El foment de la pau i els drets humans.
8. El foment del respecte i la preservació del medi ambient, així com el seu gaudi.
9. La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
10. L'afavoriment de l'educació més enllà de l'horari lectiu.

### *b) D'ordre específic:*

1. La formació integral de les capacitats intel·lectuals, físiques, emocionals i socials dels alumnes que permetin el ple desenvolupament de la seva personalitat amb un ensenyament laic de base científica.
2. La vinculació entre pensament, emoció i acció que condueixi a la maduresa i satisfacció personal i contribueixi a l'aprenentatge.
3. La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti a l'alumnat una plena incorporació a la societat i al món del treball.
4. L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
5. L'estímul i el reconeixement de l'esforç.
6. La capacitació per a l'exercici de la ciutadania.
7. L'aplicació general de criteris i pràctiques d'avaluació.
8. El respecte al dret de pares i mares a què els fills rebin la formació religiosa i moral que estigui d'acord amb les seves conviccions.



*c) D'ordre organitzatiu:*

1. El funcionament integrat i descentralitzat del sistema.
2. La flexibilitat del sistema per adequar-se a les necessitats canviants de la societat.
3. L'autonomia del centre.
4. La participació de la comunitat educativa.
5. La promoció del reconeixement social i professional del professorat.
6. El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per fer-lo possible.
7. La planificació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.
8. La coresponsabilització dels ajuntaments amb l'acostament de les decisions al territori i als ciutadans.
9. La col·laboració i cooperació entre administracions públiques, en el respecte de la definició de les competències establerta a l'Estatut d'Autonomia.

### **Article 3. La llengua de l'ensenyament**

1. Aquesta Llei estableix els principis de la regulació del règim lingüístic en l'àmbit de l'ensenyament.
2. El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge en el sistema educatiu.
3. Els currículums educatius han d'establir una presència adequada en els plans d'estudi de les llengües catalana i castellana per tal de garantir-ne el ple domini en finalitzar l'ensenyament obligatori. Així mateix, han d'incloure l'ensenyament, com a mínim, d'una tercera llengua que habiliti per al seu ús tècnic i social.
4. No s'admet la separació de l'alumnat en centres i en grups classe per raó de la seva llengua habitual. Els qui s'incorporen al sistema educatiu sense conèixer una de les llengües oficials tenen dret a rebre suport lingüístic al centre educatiu.
5. El professorat de tots els centres educatius, amb independència de la titularitat del centre, ha de conèixer i dominar les dues llengües oficials i ha d'estar en condicions de fer-ne un ús adequat, oral i escrit, en l'exercici de la funció docent.
6. Tots els centres han d'elaborar, com a part del projecte educatiu, un projecte lingüístic que emmarqui el tractament de les llengües en el centre.
7. L'aranès ha de tenir una presència adequada en els currículums educatius del territori de l'Aran.

# Títol I. Dret a l'educació i sistema educatiu

## Article 4. Educació integral

1. L'alumnat té dret a rebre una educació integral orientada al ple desenvolupament de la seva personalitat, en els aspectes físics, intel·lectuals, emocionals i socials.
2. L'educació integral de la personalitat, fruit de la vinculació entre pensament, emoció i acció, exigeix una contribució activa i pràctica de la comunitat educativa, en un context de lliure desenvolupament individual, de respecte mutu i de diàleg sobre els valors bàsics i plurals de la democràcia.

## Article 5. L'accés al sistema educatiu

1. Totes les persones tenen dret a accedir en condicions d'igualtat al sistema educatiu. També tenen dret a l'elecció de centre en el marc de l'oferta educativa.
2. El Govern de la Generalitat garanteix l'exercici efectiu del dret de tots a l'educació mitjançant una programació general de l'ensenyament i la creació de centres. Per tal de garantir el dret de les persones a accedir a l'educació en condicions d'igualtat, el Govern regula un únic procediment d'accés als centres que integrin el servei públic d'educació establert en el títol III.

## Article 6. Els ensenyaments obligatoris

1. Són ensenyaments obligatoris el segon cicle d'educació infantil o parvulari i l'educació bàsica.
2. Els ensenyaments obligatoris són gratuïts.

## Article 7. Beques i ajuts

1. El sistema públic de beques per a l'estudi té com a objectiu la compensació de les desigualtats econòmiques i socials i, en els nivells d'ensenyament no obligatoris, la incentivació de l'estudi.
2. Tots els alumnes tenen dret a accedir, en condicions d'igualtat, al sistema públic de beques per a l'estudi en funció dels seus recursos econòmics, les seves aptituds i preferències, mitjançant sistemes basats en criteris de publicitat i concurrència.
3. Les administracions públiques han d'adoptar mesures per facilitar, en condicions d'equitat, l'accés als serveis escolars de menjador i transport. Aquests ajuts poden cobrir totalment o parcialment la despesa necessària.
4. El departament competent en matèria educativa, en endavant Departament, ha d'adoptar les mesures per introduir progressivament un sistema d'ajuts general en les seves diverses modalitats, dels llibres de text en l'ensenyament obligatori a l'alumnat dels centres integrats en el servei públic d'educació.

5. En estudis postobligatoris, el Departament ha d'oferir ajuts amb l'objectiu de promoure la continuïtat dels estudis i compensar el cost d'oportunitat. Alternativament s'ha de considerar, també, un sistema d'ajuts que permeti fer compatibles educació i treball.

### **Article 8. Dret i deure de convivència**

1. Tots els membres d'una comunitat educativa tenen el dret a una bona convivència i el deure de facilitar-la amb la seva actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del seu centre.
2. Les regles de convivència als centres educatius s'han de basar genèricament en els principis democràtics i específicament en els principis i normes que deriven d'aquesta Llei.
3. La direcció del centre és l'autoritat que té encomanat el control de l'aplicació de les normes de convivència. En l'exercici d'aquesta funció hi ha de participar la resta de membres de la comunitat educativa. La direcció del centre ha de garantir la informació suficient per poder fer efectiva aquesta participació.
4. Els centres han d'establir mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i fórmules de compromís amb les famílies per tal de cooperar de manera efectiva en l'orientació, l'estímul i, quan calgui, l'esmena de l'actitud i la conducta de l'alumnat en el centre educatiu.

### **Article 9. Definició, àmbit i mapa del sistema educatiu**

1. El sistema educatiu comprèn els serveis educatius i els centres que ofereixen els ensenyaments regulats en el títol IV, qualssevol que siguin el cicle, els destinataris de l'ensenyament, la modalitat, la titularitat del centre i el seu sistema de finançament.
2. El servei públic d'educació el presten els centres de titularitat pública i els centres de titularitat privada que accedeixen al concert educatiu segons es preveu al Capítol 3 del títol XIII.
3. El mapa escolar reflecteix el sistema educatiu i l'activitat educativa no universitària, amb la informació actualitzada regularment. El Govern ha de regular les característiques del mapa i el seu procediment d'elaboració i revisió.
4. El mapa escolar defineix una oferta suficient que garanteix l'exercici efectiu del dret a l'educació.

## Títol II. La comunitat educativa

### Article 10. Composició de la comunitat educativa

La comunitat educativa està formada per totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En són part els alumnes, les famílies, el professorat, el personal de suport docent i administratiu, i els agents territorials i socials i les associacions que els representen, així com l'associacionisme educatiu i les entitats de lleure.

### Article 11. Carta de compromís educatiu

1. Amb la participació de tota la comunitat educativa, i particularment del professorat i de les famílies, els centres, en el marc del que s'estableix en el títol I i d'acord amb el seu projecte educatiu, han de formular una Carta de compromís educatiu en la qual s'expressin els objectius i els compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives.
2. Les famílies han d'acceptar la Carta de compromís educatiu en el moment de matricular els seus fills en el centre i s'han de comprometre a respectar-la i a compartir els seus principis i compromisos amb els fills afectats.

## Capítol 1. L'alumnat

### Article 12. Drets dels alumnes

1. Els alumnes, com a protagonistes del procés educatiu, tenen dret a rebre una educació integral i de qualitat.
2. A més dels drets reconeguts a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia i a la regulació orgànica del dret a l'educació, els alumnes tenen dret a:
  - a) l'accés a l'educació en condicions d'equitat i a la igualtat d'oportunitats;
  - b) rebre una educació que n'estimuli les capacitats, tingui en compte el seu ritme d'aprenentatge i n'incentivi l'esforç;
  - c) la valoració objectiva del seu rendiment escolar i del seu progrés personal, i a ser informats dels criteris i dels procediments d'avaluació;
  - d) ser educats en la responsabilitat;
  - e) una convivència respectuosa i pacífica, amb l'estímul permanent d'hàbits de diàleg i de cooperació;
  - f) ser atesos amb practiques educatives inclusives i de compensació;
  - g) participar de forma individual i de forma col·lectiva en la vida del centre;
  - h) reunir-se, en el seu cas, a associar-se, en el marc de la legislació vigent i amb respecte al funcionament normal del centre;
  - i) rebre tutoria que proporcioni orientació, particularment en l'àmbit educatiu i professional.

### **Article 13. Deures dels alumnes**

1. Estudiar per aprendre és el deure principal dels alumnes. Aquest deure comporta l'assistència a classe, l'obligació de participar en les activitats docents del centre, l'esforç en l'aprenentatge i el respecte als altres alumnes i a l'autoritat del professorat.
2. Són, també, deures dels alumnes:
  - a) respectar els membres de la comunitat educativa i no discriminar-los;
  - b) complir les normes de convivència del centre;
  - c) contribuir al desenvolupament correcte de les activitats del centre;
  - d) respectar el projecte educatiu;
  - e) fer un bon ús de les instal·lacions i el material didàctic del centre.

### **Article 14. Instruments per a la participació i la representació de l'alumnat**

Per tal de facilitar la participació dels alumnes en el centre educatiu, a més de la presència, quan correspongui, en el consell escolar, les normes internes del centre han de preveure, d'acord amb les característiques del centre i amb l'edat dels alumnes, formes de presència, diàleg i coresponsabilitat que afavoreixin el compromís de l'alumnat amb l'activitat educativa del centre.

### **Article 15. Associacions d'alumnes**

1. Els alumnes, des de l'inici dels estudis d'educació secundària, poden constituir associacions que es regeixen per les lleis reguladores del dret d'educació, per les reguladores del dret d'associació, per les previsions establertes en aquesta Llei i en les normes de desplegament, i pels estatuts de l'associació.
2. Aquestes associacions tenen, entre altres, la finalitat de facilitar als alumnes l'exercici dels seus drets i el compliment dels seus deures i promoure'n la participació.
3. Les associacions d'alumnes acrediten la seva constitució amb la presentació de l'acta i els estatuts en el centre educatiu.
4. El Govern ha d'establir el procediment per a la participació de les associacions d'alumnes més representatives en els òrgans col·legiats dels centres educatius públics i concertats. En els centres privats no concertats, el reglament de règim interior és el instrument adequat per canalitzar aquesta participació.
5. Els alumnes dels centres educatius poden constituir altres agrupacions d'acord amb les normes de desplegament d'aquesta Llei i les normes de règim interior del centre.
6. En els centres de formació de persones adultes les associacions d'alumnes poden assumir les funcions de participació que s'estableixen a l'article 17.

## **Capítol 2. Les famílies**

### **Article 16. Participació de les famílies en el procés educatiu**

1. Les famílies dels alumnes, a més dels drets reconeguts en les lleis reguladores del dret a l'educació, tenen dret a rebre informació sobre:
  - a) el projecte educatiu;
  - b) les característiques del centre;
  - c) les normes que regeixen el funcionament intern del centre;

- d) les activitats complementàries, si n'hi ha, les activitats extraescolars i els serveis escolars que es presten, el seu cost i el caràcter voluntari que tenen per a les famílies;
  - e) la programació general anual del centre.
2. Les famílies dels alumnes matriculats en un centre tenen dret a rebre informació sobre l'evolució educativa dels seus fills. Amb aquesta finalitat, el Departament ha de preveure els mitjans necessaris per tal que els centres i el professorat puguin oferir assessorament i atenció adequada a les famílies, en particular a través de la tutoria.
  3. Les famílies, que han de respectar el projecte educatiu del centre, tenen el dret i el deure de participar activament en l'educació dels seus fills. A més, han de contribuir a la convivència entre tots els membres de la comunitat educativa del centre i han de participar en les seves activitats mitjançant la seva participació en el consell escolar i en els altres instruments de què es dotin els centres en exercici de la seva autonomia.
  4. En el marc general de les seves competències, el Govern ha de promoure les mesures adequades per facilitar l'assistència de pares i mares a les reunions de tutoria i en el seu cas, als consells escolars.

### **Article 17. Associacions de pares i mares d'alumnes**

1. Els pares i les mares dels alumnes matriculats en un centre poden constituir associacions, que es regeixen per les lleis reguladores del dret d'educació, per les normes reguladores del dret d'associació, per les previsions establertes en aquesta Llei i en les normes de desplegament, i pels estatuts de l'associació.
2. Aquestes associacions tenen, entre d'altres, la finalitat de facilitar la participació dels pares i les mares en les activitats del centre, a més de les previstes a la normativa vigent i les que determinin els seus estatuts.
3. El Govern ha d'establir el procediment per a la participació de l'associació de pares i mares més representativa en els òrgans col·legiats dels centres educatius públics i concertats. En els centres privats no concertats, la normativa de règim interior és l'instrument adequat per articular aquesta participació.
4. Les associacions, federacions i confederacions de pares i mares d'alumnes que tinguin la seu a Catalunya, que hi desenvolupin les seves funcions majoritàriament i que es trobin inscrites en el registre corresponent, poden ser declarades d'utilitat pública.

## **Capítol 3. El professorat**

### **Article 18. Funció docent**

1. Els professors i els mestres són els professionals que exerceixen la principal responsabilitat del procés educatiu i l'autoritat que se'n desprèn, i tenen un paper central en aquest procés. Aquesta funció comporta el deure de coresponsabilitzar-se del projecte educatiu del centre i el dret a participar en el seu procés de revisió.
2. L'Administració educativa i els titulars dels centres han de promoure els instruments i les condicions adequades per al desenvolupament professional del professorat.
3. En l'exercici de la funció docent, el professorat gaudeix d'autonomia en el marc del projecte educatiu.

## Article 19. Drets i deures en l'exercici de la funció docent

1. Els professors i els mestres, en l'exercici de la funció docent, tenen, entre altres, els drets següents:
  - a) Exercir l'ensenyament de les àrees, les matèries i els mòduls que tenen encomanats, participar en la seva programació i avaluar el rendiment escolar.
  - b) Intervenir en l'organització de les activitats complementàries programades pels centres dins o fora del recinte educatiu, i participar-hi.
  - c) Participar en l'activitat d'avaluació que determinin les administracions educatives o els propis centres.
  - d) Col·laborar en la recerca, l'experimentació i la millora contínua dels processos d'ensenyament corresponents.
  - e) Intervenir en activitats de formació permanent.
  - f) Promocionar-se professionalment.
  - g) Poder accedir fàcilment a la informació sobre l'ordenació docent.
2. A més, tenen els deures següents:
  - a) Exercir l'activitat d'ensenyament d'acord amb el projecte educatiu.
  - b) Contribuir al desenvolupament intel·lectual, afectiu, psicomotor i ètic i social de l'alumnat, tot posant atenció al seu ritme d'aprenentatge.
  - c) Avaluar el procés d'aprenentatge de l'alumnat i el seu rendiment i participar en altres processos d'avaluació.
  - d) Assumir la tutoria dels alumnes, la direcció i l'orientació del seu aprenentatge i prestar suport al seu procés educatiu, en col·laboració amb les famílies.
  - e) Orientar, des de la perspectiva educativa, acadèmica i professional, els alumnes, en col·laboració, si escau, amb els serveis o els departaments especialitzats.
  - f) Contribuir al desenvolupament de les activitats del centre en un clima de respecte, tolerància, participació i llibertat per tal de fomentar en l'alumnat els valors de la ciutadania democràtica.
  - g) Informar periòdicament les famílies sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills i orientar-les perquè hi cooperin.
  - h) Participar en la coordinació de les activitats docents, de gestió i de direcció que els encomanin.
  - i) Actualitzar-se professionalment i dur a terme, d'acord amb la direcció del centre i el resultat dels processos d'avaluació, les actuacions necessàries per a la millora contínua de la pràctica professional.

## Capítol 4. La convivència

### Article 20. Mediació

1. La mediació és un procediment per a la prevenció i la resolució dels conflictes que es puguin produir en el marc educatiu, mitjançant el suport a les parts per tal que elles mateixes obtinguin un acord satisfactori.
2. Les normes reguladores d'aquest procediment que estableixi el Departament han de precisar les característiques i els supòsits en què és procedent d'aplicar-lo.
3. Correspon al Departament l'adopció de mesures i iniciatives per fomentar la convivència en els centres i la resolució pacífica de conflictes.

## Article 21. Protecció de les persones

1. El Govern i el Departament han d'adoptar les mesures per prevenir i, en el seu cas, fer front de manera immediata a situacions d'assetjament als alumnes. En tot cas, s'ha d'assegurar l'assistència adequada i la protecció necessària per garantir el dret a la intimitat.
2. Així mateix, el Departament ha de posar a disposició del centre els mitjans necessaris per a atendre les situacions de risc. En cas que resulti necessari es poden adoptar mesures extraordinàries d'escolarització.
3. El Govern ha d'adoptar les mesures normatives pertinents per tal d'assegurar, davant de les agressions, la protecció del professorat i del personal dels centres educatius. En el supòsit que les agressions les duguin a terme menors escolaritzats en el centre, si fracassen les mesures educatives correctores o de resolució de conflictes, s'apliquen les mesures previstes a la legislació de la infància i l'adolescència. L'Administració educativa ha d'assegurar la possibilitat d'assistència lletrada gratuïta al professorat i altre personal dels centres educatius sostinguts amb fons públics víctimes de violència escolar.

## Capítol 5. Centres educatius, educació en el lleure i entorn social

### Article 22. Educació en el lleure

1. El sistema educatiu reconeix i incorpora el caràcter educatiu de les activitats de lleure, especialment el compromís i la transmissió de valors. Aquestes activitats s'articulen entre les entitats locals, les famílies, les entitats i associacions de lleure i els centres educatius, en els diferents territoris.
2. Les administracions públiques han d'establir criteris de qualitat per a les activitats d'educació en el lleure a fi de garantir-ne la relació amb els valors educatius generals i amb l'èxit escolar.
3. En el marc de la seva autonomia, els centres poden establir acords amb associacions sense ànim de lucre per estendre l'ús de les seves instal·lacions més enllà de l'horari lectiu.
4. Reglamentàriament, s'han de regular els requisits mínims que han de complir les activitats que afectin el lleure educatiu.

### Article 23. Entorn i plans i programes socioeducatius

1. Per iniciativa de l'ajuntament o de dos o més centres educatius amb el seu acord, es poden elaborar conjuntament, en el marc de la zona educativa, plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible de l'entorn amb els objectius educatius i socials del centre i la millor coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels mateixos centres. Correspon al Govern l'establiment de les condicions mínimes per a l'establiment de convenis que concretin aquests plans i programes.
2. Les administracions educatives impulsaran acords de col·laboració per tal de potenciar conjuntament accions educatives a l'entorn. Aquestes actuacions tindran com a prioritat potenciar la convivència i la participació ciutadana i l'ús de la llengua catalana, amb la finalitat de garantir que tot l'alumnat tingui les mateixes oportunitats per conèixer i usar les dues llengües oficials.

### Article 24. Foment de l'equitat en l'educació en el lleure

Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per tal de garantir que l'alumnat pugui participar en els plans, els programes socioeducatius i les activitats extraescolars en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitats.



# Títol III. El servei públic d'educació

## Capítol 1. Principis generals

### Article 25. Definició i àmbit del servei públic d'educació

1. La Generalitat organitza i sosté el servei públic d'educació a través del qual es garanteix a totes les persones l'accés a una educació de qualitat i en condicions d'igualtat en els ensenyaments obligatoris i en els declarats gratuïts en aquesta Llei.
2. El servei públic d'educació l'integren els centres educatius públics i els privats que accedeixen al concert educatiu.
3. El sosteniment dels centres públics s'atén a allò que preveuen, amb criteris de suficiència, els pressupostos de la Generalitat i, quan escaigui, els convenis subscrits entre l'Administració educativa i l'administració local.
4. El finançament amb recursos públics dels centres privats que integren el servei públic d'educació es basa, amb criteris de suficiència, en el model de concert educatiu en els termes establerts en la legislació vigent.

### Article 26. Principis ordenadors de la prestació del servei públic d'educació

1. La prestació del servei públic d'educació s'ordena en base a:
  - a) els principis establerts en el Títol preliminar d'aquesta Llei;
  - b) el principi de la gratuïtat dels llocs escolars propis dels ensenyaments declarats obligatoris en aquesta Llei;
  - c) el principi d'accés de l'alumnat al servei en condicions d'igualtat;
  - d) el principi d'escolarització mixta;
  - e) el principi de responsabilització de tots els centres en l'escolarització de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
2. El Govern, directament i a través de convenis amb l'administració local, ha de garantir que la prestació del servei públic d'educació en els centres de titularitat pública esdevingui referent de qualitat, excel·lència i equitat.

### Article 27. Planificació de l'oferta educativa

1. La planificació de l'oferta educativa té per objecte preveure, amb caràcter territorial, el nombre de llocs escolars del servei públic d'educació per atendre les necessitats d'escolarització i per garantir la qualitat de l'educació, mitjançant una adequada i equilibrada escolarització de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
2. Correspon al Govern determinar els criteris de planificació i el procediment que ha de preveure la participació de les entitats locals i dels sectors educatius i, quan escaigui, dels sectors productius. En establir els criteris de planificació cal considerar-ne la periodicitat, el mapa escolar del moment, la previsió territorial de la demanda de llocs escolars i l'articulació del territori en zones educatives.
3. Correspon al Departament aprovar la planificació de l'oferta educativa.
4. En el marc de la planificació educativa, el Departament ha de determinar periòdicament i per

a cada zona educativa el nombre de places que no es poden satisfer amb l'oferta pública i privada ja concertada. A partir d'aquesta planificació, correspon al Departament determinar la previsió de places públiques i obrir, si escau, una convocatòria pública de nous concerts educatius adequada a les necessitats d'escolarització en una determinada zona i ajustada a les previsions pressupostàries.

## **Article 28. Incorporació de centres i llocs escolars a la prestació del servei públic d'educació**

1. En el marc de la planificació de l'oferta educativa, el Govern estableix centres públics de titularitat de la Generalitat, en modifica la composició i, si escau, els suprimeix. Correspon a les entitats locals oferir terrenys suficients i adients per a la construcció d'aquests centres. Així mateix, i mitjançant els convenis amb les entitats locals, es creen, es modifiquen i se suprimeixen centres públics de titularitat local.
2. També en el marc de la planificació educativa i d'acord amb l'article 21.3 de l'Estatut d'Autonomia, els centres privats que ofereixen ensenyaments obligatoris i satisfan necessitats d'escolarització, es poden incorporar, si escau, a la prestació del servei públic d'educació mitjançant l'accés al concert educatiu, amb les condicions i els requisits establerts legalment. El compliment dels requisits que han donat lloc al concert educatiu s'han de mantenir durant tota la vigència del concert.
3. Correspon al Govern establir les condicions en virtut de les quals un centre privat concertat, d'acord amb la planificació educativa, es pot transformar en un centre públic de titularitat de la Generalitat

## **Capítol 2. Escolarització i garanties de gratuïtat**

### **Article 29. Regulació i supervisió del procés d'accés a llocs escolars**

1. Per tal de garantir el dret de les persones a accedir a l'educació en condicions d'igualtat, el Govern regula el procés d'accés als centres que integren el servei públic d'educació, en el qual han de participar la comunitat educativa i les entitats locals, i en determina els criteris de prioritat. Aquest procés es regeix pels principis d'equitat, inclusió educativa i foment de la cohesió social.
2. Sense perjudici de les funcions de garantia del procés i de participació que corresponen per llei al consell escolar de cada centre, la regulació del procés d'admissió de l'alumnat ha de preveure, per a cada zona educativa, una comissió d'escolarització que, com a òrgan de supervisió i de gestió del procés d'admissió, tingui les funcions següents:
  - a) vetllar pel compliment de la legalitat en els processos d'admissió i especialment garantir la correcta aplicació dels criteris de prioritat;
  - b) garantir l'adequada i equilibrada distribució de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu entre tots els centres;
  - c) totes les altres que resulten d'aquesta Llei o que li atribueixi l'Administració educativa.Pel que fa a la seva composició, aquest òrgan compta amb la participació de representants dels ajuntaments afectats, de les famílies i de les direccions dels centres públics i privats concertats.
3. Sempre que sigui possible i les característiques territorials de les zones ho permetin, l'Administració educativa i l'administració local poden acordar la creació d'una oficina municipal d'escolarització. Aquest òrgan, que en cas d'existir inclou totes les comissions d'escolarització de la

seva zona, té les funcions de supervisió i gestió del procés d'admissió que determini el Govern, entre les quals hi ha les de l'article 32.

4. Els centres integrats en el servei públic d'educació estan obligats a facilitar a l'òrgan de supervisió i gestió del procés d'admissió de l'alumnat tota la informació de què disposin sobre sol·licituds d'admissió i aquella altra que li sigui requerida per aquell òrgan, així com la que es determini reglamentàriament. De la mateixa manera, l'òrgan de supervisió i gestió del procés ha de facilitar a cada centre la informació de què disposi, d'acord amb els criteris de publicitat i transparència que han de regir en el procés d'admissió en tot moment.

### **Article 30. Criteris de prioritat en l'accés**

1. En el cas que la demanda de llocs escolars en un centre integrat en la prestació del servei públic d'educació sigui superior als llocs disponibles en el centre, s'apliquen els criteris de prioritat següents:
  - a) existència de germans de l'alumne/a qui es refereix la sol·licitud que estiguin matriculats en el centre, o el fet que el pare, la mare o el/la tutor/a legal hi treballi;
  - b) proximitat del domicili efectiu de l'alumne/a a qui es refereix la sol·licitud o del lloc de treball d'algun dels pares o tutors legals;
  - c) rendes anuals de la unitat familiar en què estigui integrat l'alumne/a a qui es refereix la sol·licitud;
  - d) concurrència de discapacitat en l'alumne/a a qui es refereix la sol·licitud o en el seu pare, la seva mare o algun germà o germana.
2. En la regulació dels criteris de prioritat i a més dels anteriors, el Govern pot establir altres criteris específics de prioritat en l'admissió a determinats ensenyaments. En cap cas no es poden establir criteris complementaris.
3. En els processos d'admissió de l'alumnat en un centre, tindran prioritat els alumnes que vulguin cursar el primer curs d'una etapa obligatòria i procedeixin d'un altre centre que imparteixi fins a l'etapa obligatòria immediatament anterior a la que es vol iniciar i estigui adscrit al primer en els termes previstos en aquesta Llei. Per a aquests alumnes, i respectant sempre la lliure opció de la família, el procés d'admissió es redueix als tràmits estrictament necessaris per al seu correcte control administratiu. El mateix es d'aplicació en l'admissió als ensenyaments de batxillerat, en els centres públics i en els centres de titularitat privada que els tinguin concertats.
4. En els processos d'admissió de l'alumnat als ensenyaments de primer cicle d'educació infantil sostinguts amb fons públics, els ajuntaments poden establir altres criteris generals de prioritat, a més dels establerts a l'apartat 1 d'aquest article. En cap cas aquest procés implica el dret d'accés en relació a les etapes posteriors.
5. En cap cas els criteris de prioritat poden comportar discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància de l'alumne/a o de la seva família.

### **Article 31. Coresponsabilització de tots els centres en l'escolarització d'alumnat**

1. L'Administració educativa vetlla perquè els centres del servei públic d'educació participin en l'adequada i equilibrada escolarització de l'alumnat amb necessitats específiques d'atenció educativa i es comprometin a fomentar la pràctica de la inclusió pedagògica. Per garantir-ho, l'Administració educativa ha d'establir territorialment la proporció màxima d'alumnes d'aquestes característiques que poden ser escolaritzats en cada centre i grup i, si escau, la reserva de llocs escolars que, com a mínim, cal destinar-los.

2. Per tal d'atendre necessitats immediates d'escolarització de l'alumnat d'incorporació tardana, es pot autoritzar un increment per grup de fins a un 10% del nombre màxim d'alumnes en els centres del servei públic d'educació. Aquest increment s'ha d'aplicar preferentment en els centres amb nivells més baixos d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
3. Per atendre les necessitats d'escolarització derivades de l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques en els ensenyaments obligatoris, el Departament, de manera excepcional, pot reduir el nombre de llocs escolars per grup fins a un màxim d'un 10%, amb efectes per a un sol curs acadèmic.
4. L'Administració educativa ha de garantir la igualtat en l'aplicació de les normes d'admissió, fet que inclou l'establiment de les mateixes àrees d'influència per als centres públics i privats concertats.
5. L'Administració educativa ha d'adoptar les mesures d'escolarització previstes en els apartats anteriors atenent les condicions socioeconòmiques i demogràfiques de les àrees respectives.
6. L'Administració educativa aporta recursos addicionals als centres privats concertats en funció de les característiques socioeconòmiques de la zona, la tipologia de les famílies dels alumnes que atén el centre i els continguts de l'acord de coresponsabilitat que se signi, d'acord amb l'article 69. Aquests recursos addicionals es poden articular mitjançant contractes programa.
7. Llevat de canvi de centre per voluntat de la família de l'alumne/a o per resolució d'aplicació del règim disciplinari, els centres integrats en la prestació del servei públic d'educació estan obligats a mantenir escolaritzats els seus alumnes fins al final de les etapes obligatòries que imparteixen.

## **Article 32. Procés d'admissió d'alumnat**

1. En el marc de les previsions de la Llei i del seu desplegament reglamentari, el Departament fixa, amb la participació de l'administració local, els terminis, els instruments i els procediments del procés anual d'admissió de l'alumnat, que ha de comprendre un període de preinscripció i un període de matriculació, així com els procediments que cal seguir per a l'alumnat d'incorporació tardana.
2. Les sol·licituds d'admissió de l'alumnat en el període ordinari de preinscripció es poden presentar per a la seva gestió tant en el centre educatiu en què les famílies desitgin escolaritzar els seus fills, com a l'oficina municipal d'escolarització, la qual ha d'informar-ne al centre sol·licitat en primera opció.
3. Fora del període ordinari, les sol·licituds s'han de presentar a la comissió d'escolarització o, si escau, a l'oficina municipal d'escolarització corresponent per gestionar l'atribució d'un lloc escolar.

## **Article 33. Garanties de gratuïtat**

1. En l'escolarització d'alumnat en els ensenyaments declarats obligatoris i els altres que tinguin caràcter gratuït, els centres integrats en el servei públic d'educació no poden percebre de les famílies cap quantitat per rebre els ensenyaments, ni imposar l'obligació de fer aportacions a fundacions o associacions de qualsevol tipus. Tampoc no es pot vincular l'escolarització a l'obligatorietat de rebre cap servei escolar addicional que requereixi aportacions econòmiques de les famílies.
2. El Departament ha de regular les activitats extraescolars i complementàries, així com els serveis escolars. Aquesta regulació ha de garantir que no tinguin caràcter lucratiu i que siguin de participació voluntària per part de l'alumnat.

### **Article 34. Compliment de les normes sobre admissió**

1. L'Administració educativa vetlla pel compliment de les obligacions que contreen els centres que integren el servei públic d'educació i de les normes reguladores del procediment d'admissió.
2. Així mateix, es podrà reclamar la col·laboració d'altres administracions per contrastar la veracitat de la documentació i de dades aportades en els processos d'admissió.

# Títol IV. Ordenació dels ensenyaments

## Capítol 1. Disposicions de caràcter general

### Article 35. Organització de l'ensenyament

1. D'acord amb les previsions establertes en l'ordenament, el sistema educatiu de Catalunya comprèn els ensenyaments següents:
  - a) Educació infantil
  - b) Educació primària
  - c) Educació secundària obligatòria
  - d) Batxillerat
  - e) Formació professional
  - f) Ensenyament d'idiomes
  - g) Ensenyaments artístics
  - h) Ensenyaments esportius
  - i) Educació de persones adultes
2. L'educació infantil comprèn l'atenció educativa als infants des del naixement fins als sis anys d'edat i s'organitza en dos cicles successius: llar d'infants i parvulari.
3. Les etapes d'educació primària i d'educació secundària obligatòria constitueixen l'educació bàsica.
4. El batxillerat, els cicles de formació professional i d'ensenyaments artístics de grau mitjà i d'ensenyaments esportius de grau mitjà, constitueixen l'educació secundària postobligatòria.
5. Els ensenyaments d'idiomes, els artístics i els esportius es consideren ensenyaments de règim especial.
6. L'ensenyament universitari, regulat per les seves normes específiques, la formació professional de grau superior, els ensenyaments artístics superiors, els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny de grau superior i els ensenyaments esportius de grau superior, constitueixen l'educació superior.

### Article 36. Currículum

1. El currículum educatiu comprèn, per a cadascuna de les etapes i cadascun dels ensenyaments del sistema educatiu, els objectius, les competències bàsiques, els continguts, els mètodes pedagògics i els criteris d'avaluació.
2. El currículum que s'imparteix en el sistema educatiu s'orienta a:
  - a) Desenvolupar la personalitat, les aptituds i les capacitats generals dels alumnes per tal que assoleixin les competències i els continguts que es determinin.
  - b) Capacitar els alumnes per comprendre el seu entorn i relacionar-s'hi de forma activa, crítica, cooperativa i responsable.
  - c) Capacitar per a l'exercici de la ciutadania, amb respecte als drets i les llibertats fonamentals de les persones i als principis bàsics de la convivència democràtica.
  - d) Assolir unes bones habilitats comunicatives, especialment en l'expressió oral i escrita.
  - e) Permetre una organització flexible, diversa i individualitzada de l'ordenació dels continguts, especialment en l'ensenyament obligatori, que faci possible una educació inclusiva.

- f) Afavorir l'aplicació dels coneixements a les diverses situacions i la seva actualització permanent.
- g) Conrear la ciutadania de Catalunya mitjançant el coneixement de les característiques socials, culturals, geogràfiques, històriques i lingüístiques del país i, ensems, promoure el coneixement d'altres pobles i comunitats.
- h) Capacitar per al desenvolupament d'estratègies d'autoregulació dels aprenentatges, per a l'aprenentatge autònom i per a l'exercici d'activitats professionals.

### **Article 37. Competència per determinar el currículum**

1. En el marc dels aspectes i les competències bàsiques que garanteixen la formació comuna i la validesa dels títols, el Departament determina el currículum que comprèn els objectius, els continguts i els criteris d'avaluació de cada àrea, matèria o mòdul, sens perjudici del que s'estableix en l'article 73 per al desplegament de l'autonomia pedagògica dels centres.
2. L'adequació del desenvolupament i la concreció del currículum en els projectes educatius dels centres és objecte d'avaluació en els termes previstos al títol XI amb la finalitat de valorar l'assoliment per part dels alumnes de les competències bàsiques establertes per a cada una de les etapes educatives.
3. En la determinació dels currículums s'ha de tenir en consideració la proposta de l'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu, d'acord amb el que estableix l'article 161.

### **Article 38. Calendari escolar i jornada escolar**

1. El calendari escolar comprèn entre 175 i 178 dies lectius per als ensenyaments obligatoris i postobligatoris. Correspon fixar-lo al Departament.
2. En els ensenyaments corresponents al segon cicle d'educació infantil i a l'educació primària, les hores que corresponen al desenvolupament curricular es fixen entre 875 i 890 cada curs. En els ensenyaments corresponents a l'educació secundària obligatòria es fixen en 1.050 hores cada curs. En la resta dels ensenyaments, el nombre d'hores es determina en la norma reglamentària que n'ha de concretar els aspectes curriculars.
3. La jornada escolar a l'ensenyament obligatori comprèn horari de matí i de tarda.
4. En el cicle de parvulari i l'educació primària la jornada escolar es pot estendre fins a 1.050 hores.

### **Article 39. Educació no presencial**

1. Per tal de garantir el dret a l'educació de les persones que no poden assistir amb regularitat als centres educatius, es desenvolupa una oferta adequada d'educació no presencial.
2. L'educació no presencial comprèn els ensenyaments d'educació secundària obligatòria, batxillerat i formació professional, i també es pot referir a ensenyaments que no condueixin a titulacions o certificacions amb validesa a tot l'Estat, cursos de formació preparatòria de proves d'accés al sistema educatiu, formació relativa a les competències bàsiques, formació contínua i formació permanent. Així mateix, el Departament la pot estendre, en determinades circumstàncies, a altres ensenyaments.
3. L'oferta educativa no presencial s'ha de caracteritzar per la seva varietat, obertura i flexibilitat per assolir, especialment, l'extensió de l'accessibilitat a aquesta formació, la simultaneïtat amb altres ensenyaments i la complementarietat amb altres accions i estratègies formatives.
4. L'Administració educativa organitza mitjançant un centre singular la impartició de forma específica dels ensenyaments en la modalitat no presencial.

5. El professorat de l'educació no presencial ha de tenir la titulació requerida per a cada etapa educativa amb capacitat acreditada per exercir la docència mitjançant procediments telemàtics i altres recursos de l'educació a distància.
6. El Departament pot autoritzar els centres privats per a impartir ensenyaments postobligatoris i superiors no presencials.

## Capítol 2. Els ensenyaments de règim ordinari

### Article 40. Primer cicle d'educació infantil

1. El primer cicle d'educació infantil o cicle de llar d'infants atén els nens fins als tres anys i té caràcter voluntari. Té com a objectiu el desenvolupament de les capacitats de l'infant durant els primers anys de la vida a l'inici del seu procés d'aprenentatge. També ha de prevenir o compensar algunes de les situacions que s'originen en les desigualtats socials, econòmiques i culturals de les famílies i atendre les necessitats dels alumnes amb discapacitats.
2. En el desenvolupament reglamentari del primer cicle s'han de preveure mesures de flexibilitat per tal de fer possible la seva adaptació, principalment, a les necessitats dels infants i també a les de les famílies i ha de preveure la possibilitat de diferents models d'organització i de funcionament que permetin conciliar la vida laboral amb la responsabilitat primordial dels pares en la criança i l'educació dels fills.
3. En aquest cicle educatiu, els infants amb necessitats educatives específiques reben l'atenció d'acord amb les seves necessitats singulars.
4. Correspon al Departament, en col·laboració amb els ajuntaments, determinar els requisits que han de reunir els centres educatius que imparteixen el primer cicle d'educació infantil, referits als aspectes educatius del projecte, les instal·lacions i el personal dels centres.
5. El Departament ha d'establir els mitjans necessaris per tal d'assegurar una oferta educativa pública de qualitat i suficient.

### Article 41. Cicle de parvulari

1. El cicle de parvulari, de caràcter obligatori dels tres fins als sis anys, té per objecte el desenvolupament global del nen i la nena i la seva socialització.
2. El Departament determina el currículum del cicle de parvulari de manera que permeti al centre educatiu un marge ampli d'autonomia pedagògica que en faci possible i rellevant l'adaptació a l'entorn.
3. El currículum ha d'ajudar els alumnes a desenvolupar les capacitats que els permetin identificar-se com a persones amb seguretat i benestar emocional, viure unes relacions afectives amb si mateixos i amb els altres, conèixer i interpretar l'entorn, desenvolupar habilitats de comunicació, expressió i comprensió per mitjà dels llenguatges, així com l'adquisició d'uns instruments d'aprenentatge i una progressiva autonomia personal.
4. Els centres han de cooperar amb els pares o els tutors en l'educació dels infants per tal de garantir la coherència educativa entre el centre i les famílies.
5. L'avaluació del desenvolupament i l'aprenentatge dels alumnes ha de ser contínua i global i ha de complir les funcions de verificar el grau d'assoliment dels objectius i adaptar l'ajut pedagògic a les característiques individuals dels infants. Les famílies han de rebre informació dels resultats de l'avaluació.
6. El Departament pot regular formes alternatives de compliment de l'escolarització del cicle de parvulari sempre que es garanteixi l'assoliment dels objectius de l'etapa.



## Article 42. Educació bàsica

1. L'educació bàsica consta de dues etapes: l'educació primària i l'educació secundària obligatòria.
2. L'educació bàsica ha de mantenir coherència amb l'educació infantil i l'educació postobligatòria i ha de garantir la coordinació entre les etapes que la componen per tal d'assegurar una transició adequada de l'alumnat i facilitar la continuïtat del seu procés educatiu.
3. El currículum de l'educació bàsica s'ha d'orientar al desenvolupament de les competències bàsiques que contribueixen al desenvolupament personal de l'alumnat i a la pràctica de la ciutadania activa.
4. L'ensenyament del català, el castellà i les llengües estrangeres ha de rebre una atenció especial. En acabar l'educació bàsica, l'alumnat ha d'haver assolit una sòlida competència comunicativa de manera que pugui utilitzar normalment i amb correcció les dues llengües oficials i pugui comprendre i emetre missatges orals i escrits en les llengües estrangeres que el centre hagi determinat en el seu projecte lingüístic. Aquest projecte ha d'establir les llengües que s'han d'usar en l'ensenyament de les diferents àrees de coneixement, segons el que s'estableix a l'article 3, i ha de preveure les mesures de reforç i d'adaptació per als alumnes amb dèficits lingüístics i de comunicació.
5. En l'educació bàsica s'han d'incorporar de forma generalitzada les tecnologies de la informació i de la comunicació en els processos d'aprenentatge.
6. En aquestes etapes educatives s'adopten criteris adequats per atendre la diversitat de l'alumnat i per detectar i prevenir les dificultats en l'aprenentatge. Correspon al Departament determinar les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres l'organització flexible d'aquests ensenyaments.
7. Igualment, el Departament determina les mesures necessàries per atendre les necessitats de l'alumnat amb discapacitats i l'alumnat especialment dotat intel·lectualment.
8. L'acció tutorial contribueix al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat per assolir un millor creixement i més integració social. Per facilitar l'exercici del dret i el deure de les famílies a participar en el procés educatiu dels seus fills, el centre els informa de l'evolució escolar i estableix procediments de relació i cooperació.

## Article 43. Educació primària

1. L'etapa d'educació primària consta de sis anys acadèmics organitzats en cicles de dos anys i es cursa normalment entre els sis i els dotze anys, amb el currículum organitzat per àrees.
2. La finalitat de l'educació primària és proporcionar a tots els nens una educació que els permeti:
  - a) assegurar el seu desenvolupament personal i social;
  - b) adquirir les habilitats i les competències relatives a l'expressió i la comprensió oral, la lectura i l'escriptura, i les matemàtiques bàsiques;
  - c) desenvolupar les habilitats socials d'esforç, treball i estudi;
  - d) expressar el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat;
  - e) conèixer els elements bàsics de la història, la geografia i les tradicions pròpies de Catalunya que permeten el seu arrelament.
3. En l'educació primària, l'avaluació i la decisió de promoció de cicle de l'alumne/a té caràcter global, de manera que es determina a partir del progrés conjunt en les diferents àrees que configuren el currículum i informa sobre el grau d'assoliment de les competències bàsiques per part de l'alumne/a.

## Article 44. Educació secundària obligatòria

1. L'etapa d'educació secundària obligatòria consta de quatre anys acadèmics i es cursa normalment entre els dotze i els setze anys d'edat, amb els continguts articulats per matèries, que es poden agrupar en àmbits de coneixement.
2. La finalitat de l'educació secundària obligatòria és proporcionar a tots els nois i les noies una educació que els permeti:
  - a) Assegurar un desenvolupament personal i social sòlid.
  - b) Adquirir, en el nivell adequat, les habilitats i les competències culturals i socials relatives a:
    - l'expressió i la comprensió oral, l'escriptura, la lectura i les competències matemàtiques;
    - la resolució de problemes de la vida quotidiana;
    - el respecte a la igualtat de drets i d'oportunitats de les persones;
    - l'autonomia personal, la coresponsabilitat i la interdependència personal;
    - la comprensió dels elements bàsics del món en els aspectes científic, social i cultural.
  - c) Desenvolupar les habilitats socials de treball i d'estudi amb autonomia i esperit crític.
  - d) Desenvolupar la sensibilitat artística, la creativitat i l'afectivitat.
3. El currículum de l'educació secundària obligatòria s'ha d'orientar a l'adquisició de les competències expressades i també a la incorporació de l'alumne/a als estudis posteriors i a la vida adulta de manera satisfactòria i al desenvolupament de l'aprenentatge al llarg de la vida.
4. De manera específica, en l'educació secundària obligatòria, s'han d'establir programes de diversificació curricular orientats a la consecució de la titulació. Aquests programes poden comprendre activitats regulars fora del centre, si escau, en col·laboració amb les administracions locals, i s'han de desenvolupar amb les mesures de garantia que es determinin reglamentàriament.
5. L'acció tutorial incorpora en aquesta etapa elements que permetin la implicació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu.
6. L'avaluació de l'alumnat ha de ser contínua i diferenciada segons les matèries del currículum. Els objectius i les competències bàsiques són el referent de les programacions i de l'avaluació. En l'avaluació final, que és única, s'ha de valorar el progrés de l'alumne/a a partir de les dades d'avaluació, decidir sobre la promoció de curs i, al final de l'etapa, sobre l'acreditació.

## Article 45. Programes de qualificació professional inicial

1. El Departament ha d'organitzar una oferta suficient i territorialment equilibrada de programes de qualificació professional inicial per tal d'afavorir la inserció educativa i laboral de qui no hagi obtingut o no estigui en condicions d'obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria.
2. Aquests programes tenen com a objectiu que l'alumne/a assoleixi competències professionals i han de respondre a un perfil professional determinat. De forma complementària, han de donar a l'alumne/a opcions de continuïtat en la seva formació acadèmica.
3. En l'elaboració dels programes formatius, s'han de tenir en compte els mòduls formatius associats a unitats de competència, les necessitats de formació bàsica de l'alumnat i les demandes de qualificacions del sector econòmic.
4. Els programes es poden desenvolupar en centres educatius, en espais dependents de les entitats locals i en entorns laborals, d'acord amb el que s'estableixi reglamentàriament.
5. S'han d'organitzar programes orientats a resoldre les necessitats de qualificació i d'inserció laboral de l'alumnat nouvingut o amb discapacitats que ho precisi.

## Article 46. Batxillerat

1. El batxillerat té per finalitat facilitar una formació que doti l'alumne/a dels coneixements, les capacitats i les actituds adequades per desenvolupar el sentit crític, la maduresa intel·lectual i humana i la necessària especialització d'acord amb els seus interessos, per tal de preparar-lo per a la incorporació a l'educació superior i a la vida professional, i habilitar-lo per a l'aprenentatge permanent.
2. El Departament estableix orientacions pedagògiques, organitzatives i metodològiques per fomentar en el batxillerat aprenentatges que, més enllà de la transmissió de coneixements, permeten desenvolupar en l'alumnat:
  - a) la creativitat;
  - b) la capacitat d'innovar, investigar i aplicar els coneixements de manera global i transversal en la resolució de problemes;
  - c) el gust per lectura;
  - d) la capacitat d'expressar-se correctament en públic i en diferents llengües, tant oralment com per escrit;
  - e) l'interès per aprendre, per gaudir de la cultura i per exercir la ciutadania activa;
  - f) els aprenentatges que permeten avançar en el sentit científic i humanista que aporta l'educació.

Les proves d'accés a la universitat s'han de dissenyar per afavorir aquests principis.

3. Per tal de donar compliment a aquests objectius, el Departament determina les vies i les matèries per garantir les competències pròpies de cada modalitat. En la definició de les vies es poden establir agrupacions de matèries de modalitat i optatives. Els centres estableixen les mesures que permeten adequar la proposta educativa del batxillerat a les necessitats de l'alumne/a.
4. Per tal de consolidar les competències bàsiques assolides en finalitzar l'educació bàsica, el currículum i les activitats educatives en el batxillerat han d'afavorir el desenvolupament de la competència de l'alumne/a per comunicar-se, per l'autoaprenentatge i pel treball en equip; l'ús de mètodes de recerca i de tecnologies de la informació i la comunicació i també les competències pròpies i específiques de la modalitat cursada.
5. El Departament ha de:
  - a) facilitar itineraris adaptats als diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumne/a, amb l'organització flexible de l'oferta i dels horaris;
  - b) facilitar la coordinació i la relació entre els diversos estudis postobligatoris;
  - c) potenciar el batxillerat no presencial per tal de possibilitar l'adaptació d'aquests estudis a les circumstàncies personals de l'alumne/a;
  - d) estimular els centres perquè prevegin, de manera no exclusiva, itineraris que preparin especialment l'alumnat per a l'accés als cicles formatius de grau superior.
6. Els centres educatius han de fer les adaptacions i facilitar les ajudes tècniques necessàries perquè l'alumnat amb trastorns d'aprenentatge i l'alumnat amb discapacitats puguin cursar el batxillerat amb possibilitats d'èxit. També han d'aplicar mesures específiques per a l'alumnat especialment dotat intel·lectualment. El Departament ha d'impulsar i regular les mesures d'atenció a aquests alumnes.
7. S'ha de garantir la coordinació entre l'educació secundària obligatòria i el batxillerat per tal d'aconseguir una proposta formativa òptima per a l'alumnat, tant des del punt de vista de l'itinerari acadèmic com de les diferents necessitats educatives i dels ritmes d'aprenentatge.
8. L'acció tutorial ha de reforçar l'orientació personal, acadèmica i professional de l'alumne/a; amb aquest objectiu, cal establir mecanismes de coordinació entre els centres de batxillerat i els centres de formació professional de grau superior i les universitats.

9. El Departament ha d'adoptar les mesures necessàries per facilitar que s'imparteixin en llengua estrangera matèries no lingüístiques i per garantir que en tots els centres els alumnes assoleixin un bon nivell en la capacitat d'expressar-se en públic en diferents llengües.
10. L'avaluació de l'alumnat ha de ser contínua i la qualificació ha de ser diferenciada segons les matèries del currículum. En l'avaluació final, l'equip docent ha de valorar el progrés de l'alumne/a a partir de les dades d'avaluació de cada període del curs i de les recuperacions, si escau, i decidir sobre la promoció de curs. La qualificació final de batxillerat ha d'incloure la valoració específica d'una recerca feta per l'alumne/a.

## **Article 47. Formació professional**

1. La formació professional inclou ensenyaments propis de la formació professional inicial, que s'integra en el sistema educatiu, accions d'inserció i reinserció laboral i accions de formació contínua. Només són objecte d'aquesta llei la formació professional inicial i les accions d'inserció.
2. El Govern, amb la participació dels agents socials i econòmics i les administracions locals, planifica una oferta d'estudis de formació professional integrada en el sistema educatiu en el marc del que preveu l'article 27. La planificació s'ha de dur a terme amb una visió global i adaptada a les necessitats del territori. Amb aquest objecte cal establir mesures per evitar la discriminació en l'accés a aquests estudis per raons socioeconòmiques, d'acord amb l'article 7.5. Així mateix, s'han d'establir mesures per tal que el sector productiu ofereixi llocs de pràctiques en quantitat suficient per a l'alumnat que cursa formació professional i els altres estudis que, d'acord amb aquesta Llei, eventualment les requereixin.
3. Per tal de facilitar les correspondències entre les diferents ofertes de formació professional, els títols tenen una estructura modular integrada per unitats de competència i per mòduls professionals constituïts com a unitats de formació derivades del Catàleg de qualificacions professionals que formula l'Administració educativa.
4. Els continguts dels mòduls de les diferents ofertes professionalitzadores s'han d'articular per tal de fer possible la progressió des dels programes de qualificació professional inicial fins als estudis superiors.
5. El desplegament dels ensenyaments de formació professional ha d'atendre les necessitats educatives del sector productiu i iniciatives de nous mercats emergents. El mòdul de formació en centres de treball forma part del currículum de tots els nivells formatius. Correspon a l'Administració educativa homologar els centres que acullen alumnat en pràctiques.
6. Correspon al Departament establir el currículum corresponent a les diferents titulacions que integren l'oferta de formació professional i determinar els mecanismes de col·laboració amb les universitats i les empreses.
7. L'actuació dels diversos departaments de l'Administració de la Generalitat pel que fa al desplegament dels ensenyaments de formació professional, es du a terme d'acord amb el sistema integrat de qualificacions i formació professional.
8. Els ensenyaments de formació professional poden desenvolupar-se també en els centres a què fa referència l'article 56.2.
9. El Govern ha de garantir la coordinació adequada en l'ordenació dels ensenyaments universitaris i de formació professional superior, així com els mecanismes de convalidació i de reconeixement de crèdits.

## **Article 48. Formació i treball**

1. Per tal d'afavorir la inserció laboral i la qualificació professional de les persones, especialment les persones joves amb risc d'abandonament d'estudis, el Departament ha d'establir ofertes formatives amb organització i modalitats horàries compatibles amb la contractació laboral.

2. Les ofertes formatives han d'incloure prioritàriament, per a les persones que no han completat l'ensenyament obligatori, la formació per a completar-lo.
3. Per a les persones que han completat l'ensenyament obligatori, les ofertes formatives s'han de referir als continguts teòrics dels mòduls formatius dels certificats de professionalitat, a altres continguts que pot establir l'Administració laboral i als continguts dels ensenyaments de formació professional de grau mitjà.
4. El Departament facilita la informació i l'orientació professional a l'alumnat i planifica, organitza i desenvolupa les accions formatives. Amb aquesta finalitat, pot establir procediments de col·laboració amb altres departaments, amb els agents socials i amb l'Administració local, que pot assumir funcions de tutoria i orientació.
5. Per tal d'afavorir la transició al treball i a la vida adulta, el Departament ha d'impulsar la inclusió dels continguts curriculars adients en els plans d'estudis i desenvolupar programes i accions específiques.

### Capítol 3. Els ensenyaments de règim especial

#### Article 49. Ensenyaments artístics

1. Els ensenyaments artístics tenen la doble finalitat de facilitar l'accés de l'alumnat a una formació artística de qualitat i garantir la formació dels professionals corresponents.
2. Els ensenyaments artístics comprenen la música, la dansa, les arts plàstiques i el disseny, l'art dramàtic, la conservació i restauració de béns culturals i les altres manifestacions artístiques que el Govern determini. Els ensenyaments de música i dansa poden ser professionals i superiors. Els ensenyaments de les diverses modalitats d'arts plàstiques i disseny poden ser de grau mitjà i de grau superior. Els ensenyaments d'art dramàtic i conservació i restauració de béns culturals són de grau superior.
3. Els ensenyaments artístics s'imparteixen en escoles artístiques, centres integrats, centres especialitzats, centres superiors i altres centres habilitats per l'Administració educativa. Els centres integrats faciliten la simultaneïtat dels ensenyaments artístics professionals i l'educació secundària. L'ordenació dels ensenyaments artístics s'ha de dur a terme de manera que es fomentin les connexions amb els altres ensenyaments artístics que s'hi relacionen i amb els ensenyaments de règim general.
4. En la planificació de l'oferta s'han de definir mecanismes compensatoris per a les zones amb menor densitat de població.
5. El Govern ha d'adaptar l'oferta dels ensenyaments artístics superiors a la tradició cultural i artística de Catalunya i ha de determinar els centres i les institucions que imparteixen aquests ensenyaments.
6. L'ordenació dels ensenyaments artístics superiors s'ha de fer d'acord amb els principis i els criteris de desplegament de l'Espai europeu dels ensenyaments superiors.
7. L'Administració educativa, si es el cas, mitjançant una organització específica, ha de planificar l'oferta dels ensenyaments artístics superiors, establir-ne l'ordenació acadèmica i coordinar-ne els centres.
8. Es crea el Consell Assessor dels Ensenyaments Artístics com a òrgan col·legiat de consulta i assessorament del Departament i de participació dels sectors interessats en relació a aquests ensenyaments. Correspon al Govern establir-ne la composició i les funcions.
9. La coordinació entre escoles de música i dansa, escoles especialitzades, conservatoris i centres superiors garanteix l'establiment d'itineraris professionalitzadors per a l'alumnat amb més capacitat. El Departament n'estableix el procediment i n'exerceix la supervisió.

## Article 50. Ensenyaments d'idiomes

1. Els ensenyaments d'idiomes tenen per finalitat capacitar l'alumnat per a l'ús comunicatiu dels diferents idiomes, al marge de les etapes ordinàries del sistema educatiu.
2. Els ensenyaments d'idiomes poden ser reglats o no reglats. Els reglats condueixen a l'obtenció de certificats homologats, s'organitzen en els nivells que es determinin i s'ofereixen en la modalitat presencial, la semipresencial i la no presencial. Aquests ensenyaments s'imparteixen a les escoles oficials d'idiomes i als centres públics delegats que, a l'efecte d'aquests ensenyaments, en depenen. Els ensenyaments de nivell bàsic també es poden impartir en altres centres habilitats per l'Administració educativa.
3. Correspon al Departament determinar els currículums dels diversos nivells, i requisits que han de reunir les escoles oficials d'idiomes, els centres que en depenen i els centres habilitats.
4. L'Administració educativa regula les característiques de les proves d'avaluació i d'homologació que condueixen als certificats de domini d'idiomes.

## Article 51. Ensenyaments esportius

1. Els ensenyaments esportius tenen per finalitat la preparació de l'alumnat per a l'exercici professional en la modalitat o especialitat esportiva de què es tracti i la seva adaptació al món laboral.
2. Els ensenyaments esportius s'organitzen a partir de les diferents modalitats d'esports i les seves especialitats i s'imparteixen en centres i instal·lacions que han de tenir les característiques que es determinin reglamentàriament.
3. El Departament determina els currículums de les diverses modalitats i especialitats, l'oferta formativa i les proves d'accés corresponents.
4. En la planificació de l'oferta d'aquests ensenyaments participen les administracions competents en l'àmbit de l'esport. S'ha de promoure la col·laboració de les entitats esportives en el desenvolupament dels ensenyaments esportius.

## Capítol 4. L'educació de persones adultes

### Article 52. Objecte i àmbits

1. L'educació de persones adultes té per objecte fer efectiu el dret d'accés a l'educació en qualsevol moment de la vida. Els objectius específics de l'educació de les persones adultes són:
  - a) Formar en els ensenyaments que en cada moment siguin obligatoris d'acord amb les metodologies adequades a la població adulta.
  - b) Preparar per a l'accés a les etapes del sistema educatiu de règim general i de règim especial, si escau.
  - c) Possibilitar el desenvolupament del projecte personal i professional i la participació social de cada persona.
  - d) Informar i orientar les persones sobre les accions formatives més adequades als seus interessos i possibilitats.
  - e) Validar les competències adquirides per qualsevol altra via.
2. Els programes i les accions formatives de les persones adultes han de comprendre, almenys, els àmbits següents:
  - a) L'educació general i l'accés al sistema educatiu, que comprèn les competències bàsiques, els ensenyaments obligatoris i la preparació per a l'accés a etapes del sistema educatiu.

- b) L'educació per les competències transprofessionals, que comprèn la formació en tecnologies de la informació i de la comunicació i l'ensenyament de llengües.
- c) L'educació per a la cohesió i la participació social, que inclou l'acollida formativa a persones adultes immigrades, la iniciació a la llengua catalana, a la llengua castellana, a una llengua estrangera, a les tecnologies de la informació i de la comunicació i a les estratègies per a l'assoliment de les competències bàsiques.

### **Article 53. Ordenació**

1. L'educació de persones adultes es pot fer en les modalitats presencial, d'autoformació i no presencial. L'organització de les diverses accions formatives ha de facilitar l'accés, el canvi de modalitat i la reincorporació de les persones adultes. Els criteris de planificació han d'atendre especialment la integració i la complementarietat de les diverses accions formatives, la desigualtat demogràfica entre zones, les persones adultes immigrades amb dèficits educatius i els col·lectius desafavorits en matèria educativa.
2. L'educació de persones adultes es pot impartir en centres específics, establiments penitenciaris i centres ordinaris. Per tal de facilitar l'accés de les persones adultes es poden crear o autoritzar punts de suport a la formació, de titularitat pública o privada.

### **Article 54. Accés**

Poden accedir a les accions de formació de persones adultes conduents a un títol oficial vàlid a tot l'Estat, les persones amb una edat mínima de divuit anys complerts l'any natural en què inicien la formació. També hi poden accedir les persones amb una edat mínima de setze anys complerts l'any en què inicien la formació, que tinguin un contracte laboral que els impedeixi assistir als centres educatius en règim ordinari o que es trobin en procés d'obtenció d'un permís de treball o que siguin esportistes d'alt rendiment. Els requisits d'accés a les altres accions de formació s'han d'establir per reglament.

### **Article 55. Col·laboració amb les entitats locals**

1. El Departament pot transferir o delegar a les entitats locals la gestió de serveis i recursos educatius per tal de propiciar-ne la major eficàcia i la coordinació i coherència amb els recursos i els instruments de què ja disposi l'entitat local.
2. El Departament ha de fomentar la participació dels centres de formació i dels punts de suport en plans o xarxes locals que tinguin per objecte l'educació de persones adultes. Les administracions locals han d'afavorir la col·laboració dels serveis locals amb els centres esmentats i els punts de suport.

# Títol V. Centres educatius

## Capítol 1. Normes generals

### Article 56. Concepte de centre educatiu

1. Tenen la consideració de centre educatiu els centres que, degudament creats o autoritzats, imparteixen ensenyaments dels establerts en el títol IV i consten inscrits en el registre de centres que gestiona el Departament.
2. Per als estudis de formació professional, tenen també la consideració de centre educatiu els centres situats en instal·lacions i equipaments dels agents econòmics que disposin d'autorització del Departament. Aquests centres han de disposar d'espais suficientment identificats per al seu ús, exclusiu o preferent, durant el calendari i l'horari en què correspongui dur a terme les activitats formatives. La creació i la supressió d'aquests centres es regeix també pel previst a l'article 58.
3. El Govern ha d'establir les condicions que permeten considerar un únic centre educatiu diversos centres públics ubicats en una mateixa zona educativa. També poden tenir aquesta consideració les zones educatives rurals formades per l'agrupació de centres educatius d'educació infantil o primària.

### Article 57. Classificació dels centres educatius

1. Els centres educatius es classifiquen en públics i privats.
2. Són centres educatius públics els que són de titularitat d'una administració pública catalana.
3. Són centres educatius privats els de titularitat d'una persona física o jurídica de caràcter privat.

### Article 58. Règim jurídic de creació i supressió de centres educatius

1. En el marc de la planificació educativa, correspon al Departament crear i suprimir centres educatius públics. La creació de centres públics de titularitat de les entitats locals requereix un conveni previ entre l'Administració educativa i l'administració local que n'és titular.
2. La creació i la supressió de centres educatius privats està sotmesa al principi d'autorització administrativa. El centre és autoritzat si reuneix els requisits mínims fixats pel Govern amb relació a la titulació acadèmica del personal docent, la ràtio entre alumnes i professors, les instal·lacions i la capacitat.

### Article 59. Denominació de centres públics

1. Els centres que imparteixen ensenyaments de parvulari i d'educació primària s'anomenen *escoles* i els centres que imparteixen ensenyaments d'educació secundària s'anomenen *instituts*.
2. Els centres educatius públics que imparteixen, entre altres ensenyaments de règim general, ensenyaments d'educació primària i d'educació secundària es denominen *institut escola*. Corres-



pon al Govern la determinació de la denominació genèrica dels centres públics que imparteixen a un mateix alumnat ensenyaments de règim general i de règim especial.

## **Article 60. Adscripció dels centres**

1. Entre els centres educatius d'una mateixa zona educativa, a més de les agrupacions previstes en l'article 56, el Departament en pot determinar l'adscripció quan comparteixin projecte educatiu, amb la finalitat d'ordenar el procés d'escolarització i facilitar la continuïtat educativa.
2. Per determinar l'adscripció de cada centre i ensenyament s'ha de prendre en consideració la disponibilitat de places escolars del centre o centres receptors de manera que no se superi l'oferta que té o tenen autoritzada per al primer curs de cada ensenyament, la relació entre els projectes educatius, el caràcter propi, si és el cas, la planificació escolar i la ubicació en una mateixa àrea d'escolarització.
3. Correspon al Departament, amb la participació dels ajuntaments, acordar les adscripcions de centres educatius. En el cas que afecti centres privats concertats, l'adscripció ha de comptar a més amb la conformitat del o la titular del centre.

## **Article 61. Serveis educatius**

1. En el marc del que preveu aquesta Llei, el Departament regula l'estructura i les funcions dels serveis de suport a:
  - a) l'activitat educativa que té per objecte l'assessorament psicopedagògic;
  - b) l'orientació a les famílies en l'escolarització de l'alumne/a que presenta necessitats educatives específiques;
  - c) l'adequada escolarització de l'alumnat nouvingut o en risc d'exclusió social, especialment en l'àmbit de la correcta integració lingüística;
  - d) l'accés als recursos educatius;
  - e) la formació del professorat;
  - f) la dinamització dels projectes educatius de centre i de zona i la promoció de la innovació pedagògica i l'intercanvi d'experiències educatives;
  - g) altres funcions especialitzades que el Govern estableixi reglamentàriament.
2. El Departament regula l'estructura i el funcionament i pot establir acords amb altres entitats per prestar serveis educatius específics així com serveis didàctics de suport a la docència.

## **Capítol 2. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres**

### **Article 62. Criteris que orienten l'organització pedagògica dels centres**

1. En el marc de l'autonomia de centres educatius, els criteris que regeixen l'organització pedagògica a cada centre en la impartició dels ensenyaments, han de contribuir al desenvolupament dels principis del sistema educatiu i han de fer possible:
  - a) la integració dels alumnes procedents dels diversos col·lectius en aplicació del principi d'inclusió;
  - b) el desenvolupament de les capacitats dels alumnes i la plena incorporació a la societat i al món del treball com a resultat de l'acció educativa;
  - c) la incentivació de l'esforç individual i grupal, especialment en el treball quotidià en el centre educatiu;

- d) l'adequació al ritme d'aprenentatge individual tot aplicant, si escau, pràctiques inclusives i de compensació i pràctiques d'estímul per a l'assoliment de l'excel·lència;
  - e) la coeducació que ha d'afavorir la igualtat entre l'alumnat;
  - f) l'establiment de regles basades en els principis democràtics que afavoreixen els hàbits de convivència i de respecte a l'autoritat del professorat;
2. Els criteris pedagògics del projecte educatiu de cada centre són d'obligada observança per part de tot el personal que, de manera permanent o ocasional, treballi en el centre, i el seu exercici professional en el centre no els pot contradir.

### **Article 63. Criteris d'organització pedagògica en l'educació obligatòria**

1. En el marc del que estableix l'article anterior, els elements organitzatius que adoptin els centres en les etapes que integren l'educació obligatòria, han de contribuir específicament a:
- a) reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu;
  - b) educar en la responsabilitat de l'estudi de manera que el deure de l'estudi de l'alumnat esdevingui gradualment un hàbit;
  - c) adequar la funció del professorat, com a agent del procés educatiu, a les característiques de les necessitats educatives de cada edat, nivell i context sociocultural del grup i dels individus que l'integren;
  - d) fer possible l'avaluació objectiva del rendiment escolar, tot delimitant els resultats i els efectes de l'avaluació de processos d'ensenyament i d'aprenentatge dels resultats de l'avaluació que caracteritzen el progrés individualment assolit per l'alumne/a.
2. En les etapes que integren l'educació obligatòria, el projecte educatiu de centre estableix els criteris per organitzar els alumnes en grups classe amb les limitacions quantitatives que pugui determinar el Departament. En el seu defecte, els grups classe es constituïran d'acord amb el nivell o el curs de l'etapa educativa que hagin de cursar. En tot cas, a cada alumne/a se li assigna un tutor o una tutora d'entre el professorat.
3. En l'organització dels centres s'han d'establir els mecanismes per garantir, sota la responsabilitat del tutor o la tutora, la comunicació entre el centre educatiu i la família amb relació al progrés de cada alumne/a.
4. En el cicle de parvulari i en l'educació primària l'atenció docent s'organitza tenint en compte criteris de globalitat i de no especialització, llevat d'aquells aprenentatges que requereixin una acció docent especialitzada.
5. En l'educació secundària obligatòria l'atenció docent s'organitza tot equilibrant l'especialització curricular del professorat amb la necessària globalitat de l'acció educativa i es potencia la tutoria. Amb aquests efectes, es promou la polivalència curricular en l'exercici docent del professorat que actua sobre el mateix alumnat.

### **Article 64. Criteris d'organització pedagògica en els ensenyaments postobligatoris**

1. En el marc del que estableix l'article 62, en les etapes que integren l'educació postobligatòria els elements organitzatius dels centres han de contribuir a:
- a) reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de l'alumnat en el seu procés educatiu, sense perjudici de continuar fomentant el paper de les famílies en l'educació dels fills;
  - b) educar en la responsabilitat de l'estudi i desenvolupar àmbits d'autoaprenentatge que resultin significatius per al progrés de l'alumnat;
  - c) adequar la funció del professorat com a agent del procés educatiu a les característiques de les necessitats educatives de les etapes postobligatòries en els aspectes instructius espe-

cífics de cada ensenyament, sense perjudici del manteniment de la coherència global dels elements educatius de la formació;

- d) fer possible l'avaluació objectiva del rendiment escolar, tot delimitant els resultats i els efectes de l'avaluació de processos d'ensenyament i d'aprenentatge dels resultats de l'avaluació que caracteritzen el progrés individualment assolit per l'alumne/a, i evidenciar les relacions entre els resultats acadèmics dels alumnes i les fites que es proposaven en incorporar-se a aquestes etapes.
2. El grup classe, o fórmula equivalent que s'adopti, disposa d'un tutor o una tutora designat entre el professorat que en té encarregada la docència. Correspon al tutor o la tutora de cada grup garantir l'atenció educativa general de l'alumnat, directament i mitjançant l'orientació de l'acció conjunta de l'equip docent. També li pertoca la comunicació entre el centre i la família, amb relació al progrés de l'alumne/a.
3. En els ensenyaments professionalitzadors que comportin un període de formació pràctica en empreses, l'alumnat disposa d'un tutor o una tutora de pràctiques per fer-ne el seguiment i garantir-ne l'aprofitament.

### **Article 65. Necessitats educatives específiques i inclusió**

1. L'atenció educativa a l'alumnat es regeix pel principi d'inclusió.
2. Els projectes educatius dels centres han de considerar la participació de tot l'alumnat en els entorns escolars ordinaris, independentment de les seves condicions i capacitats. Així mateix, aquests principis han d'estar implícits en tots els centres i serveis educatius, desenvolupant un treball en xarxa que afavoreixi la coordinació i l'optimització dels recursos.
3. Els centres especialitzats escolaritzen aquell alumnat per al qual, un cop avaluades les necessitats educatives, es consideri la resposta educativa més adequada.
4. Els centres especialitzats poden desenvolupar serveis i programes de suport a l'escolarització d'alumnat amb discapacitats en centres ordinaris que el Departament determini.
5. L'Administració educativa ha d'establir mesures d'acollida en els centres per als alumnes d'incorporació tardana amb necessitats educatives específiques.

### **Article 66. Projectes d'innovació pedagògica**

1. El Departament ha d'afavorir les iniciatives de desenvolupament de projectes d'innovació pedagògica i curricular que tinguin l'objectiu d'estimular l'èxit escolar de tot l'alumnat, la millora de l'activitat educativa i el desenvolupament del projecte educatiu dels centres que presten el servei públic d'educació. De manera especial, s'han d'afavorir els projectes d'innovació que facin ús de les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'aprenentatge i el coneixement. Els projectes poden abastar un o més centres.
2. L'Administració educativa ha d'establir línies per a la innovació i articular sistemes d'ajuts que la facin possible.

# Títol VI. L'autonomia dels centres educatius

## Capítol 1. Principis generals i projecte educatiu

### Article 67. Concepte, finalitat i àmbits de l'autonomia dels centres

1. Els centres educatius disposen d'autonomia. En l'exercici d'aquesta, els seus òrgans de govern poden fixar objectius addicionals o complementaris, definir les estratègies per assolir objectius, organitzar el centre, determinar els recursos necessaris i definir les estratègies i els procediments per aplicar el projecte educatiu.
2. L'autonomia dels centres s'orienta a assegurar l'equitat i l'excel·lència del sistema educatiu.
3. Es reconeix autonomia als centres en els àmbits pedagògic, organitzatiu i de gestió de recursos humans i materials.

### Article 68. Projecte educatiu

1. Tot centre ha de disposar de projecte educatiu. El projecte educatiu defineix la identitat del centre, n'explicita els objectius i orienta i dóna sentit a la seva activitat amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques.
2. El projecte contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació amb l'entorn social. Els centres afavoriran la inclusió del seu projecte educatiu en el projecte educatiu de ciutat o de territori, quan existeixi.
3. En el projecte educatiu es concreta l'aplicació dels criteris d'organització pedagògica, les prioritats i els plantejaments educatius i els procediments d'actuació que identifiquen el centre. En la seva definició, s'han de valorar les característiques socials i culturals del context escolar i les necessitats educatives dels alumnes. En el projecte educatiu s'han d'incloure els indicadors de progrés pertinents.
4. El projecte educatiu conté també la concreció i el desenvolupament dels currículums.
5. Tots els centres han d'elaborar, com a part del projecte educatiu, un projecte lingüístic que ha d'estar d'acord amb les previsions del Títol preliminar d'aquesta llei i que s'ha d'adaptar a la realitat sociolingüística de l'entorn.
6. El projecte educatiu ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa.
7. El Departament ha de prestar als centres el recolzament necessari per a l'elaboració del projecte, ha de promoure la coordinació entre projectes educatius de centres que imparteixen etapes successives a un mateix alumnat i ha de supervisar els projectes per tal de garantir-ne la legalitat i l'ajustament a les necessitats generals del sistema educatiu.

### Article 69. Acords per a l'aplicació del projecte educatiu

1. Els centres integrats en el servei públic d'educació poden, en exercici de la seva autonomia, establir acords de coresponsabilitat amb l'Administració educativa amb la finalitat de desenvolupar l'aplicació del seu projecte educatiu.

2. Els centres educatius han de rendir comptes de la seva gestió i dels resultats obtinguts i de l'aplicació dels acords de coresponsabilitat.

### **Article 70. Règim jurídic dels projectes educatius dels centres educatius públics**

1. La formulació del projecte educatiu correspon al claustre de professors a iniciativa del director o la directora i la seva aprovació correspon al Consell escolar.
2. Correspon al director o la directora comunicar el projecte a l'Administració educativa . En cas de manca d'adequació, l'Administració en requerirà la modificació.
3. L'Administració educativa ha d'establir un projecte educatiu provisional per als centres que no disposin de projecte educatiu en els terminis previstos reglamentàriament i per als centres de nova creació.

### **Article 71. Règim jurídic dels projectes educatius dels centres privats sostinguts amb fons públics**

1. La formulació del projecte educatiu és a càrrec de la direcció, amb la participació del claustre de professors.
2. Escoltat el Consell escolar, correspon al o la titular del centre l'aprovació del projecte, que ha de trametre a l'Administració educativa per a la seva supervisió. La manca d'adequació del projecte als preceptes legals que siguin d'aplicació pot donar lloc a la rescissió del concert d'acord amb la regulació vigent.

### **Article 72. Autonomia dels centres privats no concertats**

1. Els centres de titularitat privada no concertats disposen d'autonomia pedagògica i organitzativa amb les úniques limitacions que estableixen les lleis per a aquest tipus de centres.
2. En el seu projecte educatiu, necessàriament han de desenvolupar i concretar el currículum dels ensenyaments que imparteixen, d'acord amb el que s'estableix a l'article 37.
3. La titularitat del centre està obligada a garantir que l'exercici de l'autonomia es desenvolupa en el marc legal vinculat al règim d'autorització de centres privats.
4. Als efectes previstos a l'article 68, els titulars dels centres privats no concertats mantindran el seu projecte educatiu a disposició de l'Administració educativa.

## **Capítol 2. Autonomia dels centres que presten el servei públic d'educació**

### **Article 73. Àmbit de l'autonomia pedagògica**

1. Els centres que presten el servei públic d'educació desenvolupen la seva autonomia pedagògica a partir del marc curricular establert per als ensenyaments que imparteixen i l'estenen a la concreció d'objectius, competències bàsiques, continguts, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació.
2. L'autonomia pedagògica no pot comportar en cap cas discriminació en l'accés d'alumnat al centre.

3. Els centres determinen les característiques específiques de l'acció tutorial en el centre, el seu projecte lingüístic i la carta de compromís educatiu.
4. Les opcions pedagògiques s'han d'orientar a donar resposta a les necessitats de l'alumnat amb la finalitat que cada alumne/a assoleixi les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu d'acord amb les seves possibilitats individuals. Aquestes opcions s'incorporen al projecte educatiu i són revisades periòdicament.
5. En els centres públics, correspon a la direcció del centre l'impuls i el lideratge en l'exercici de l'autonomia en l'àmbit pedagògic. En els centres privats concertats, correspon al titular impulsar l'exercici de l'autonomia de gestió pedagògica i al director o la directora liderar el procés.

#### **Article 74. Àmbit de l'autonomia organitzativa**

1. Els centres que presten el servei públic d'educació desenvolupen la seva autonomia organitzativa definint la seva estructura i les normes de funcionament intern del centre.
2. Les decisions sobre organització i funcionament del centre, d'acord amb el principi d'eficàcia, han d'orientar-se a garantir el dret a una educació de qualitat en aplicació del projecte educatiu i, quan escaigui, en aplicació dels acords de coresponsabilitat educativa.
3. En els centres públics, correspon a la direcció impulsar la millora de l'estructura organitzativa.
4. En els centres privats concertats, escoltat el claustre i el Consell escolar, correspon al titular aprovar les decisions sobre l'estructura organitzativa i les normes de funcionament o de règim interior.

#### **Article 75. Marc per a l'exercici de l'autonomia organitzativa en els centres públics**

1. Els centres públics poden determinar l'existència d'òrgans unipersonals addicionals als quals es poden assignar responsabilitats específiques.
2. Correspon al Govern establir les condicions i els límits per a la creació d'aquests òrgans unipersonals. Així mateix, ha d'establir els criteris d'assignació de recursos docents als centres i de complements retributius per a aquests òrgans.

#### **Article 76. Àmbit de l'autonomia de gestió**

1. La gestió dels centres públics és responsabilitat de la direcció del centre i s'estén a la gestió del professorat i d'altres professionals del centre, a l'adquisició i contractació de béns i serveis, a la distribució i l'ús dels recursos econòmics del centre, al manteniment i la millora de les instal·lacions i a l'obtenció, o l'acceptació si escau, de recursos econòmics i materials addicionals, amb les limitacions que en cada cas siguin d'aplicació.
2. En centres públics ubicats en zones socialment i econòmicament desfavorides, el Govern pot establir un sistema de provisió de llocs de treball i de direcció de caràcter extraordinari. El govern regularà les condicions en què aquest sistema de provisió podrà ser d'aplicació. Els docents d'aquests centres seran nomenats per lliure designació en base a una convocatòria per a equips docents de gestió amb un projecte educatiu. El règim retributiu s'explicitarà en la pròpia convocatòria d'acord amb allò que estableix l'article 111. En aquestes situacions el Departament procurarà la col·laboració de l'administració local.
3. La gestió dels centres privats concertats correspon als seus titulars sense cap altra restricció que les establertes amb caràcter general a les lleis i les que deriven de les finalitats i els principis que regeixen el sistema educatiu i de la seva pertinença al servei públic d'educació.

## **Article 77. Marc per a la gestió autònoma de la plantilla de personal en els centres públics i la seva avaluació**

1. En els termes establerts en el títol VII, els centres públics disposen d'un conjunt de docents que formen l'equip de suport al desenvolupament del projecte educatiu del centre. En funció de les necessitats derivades del projecte educatiu del centre, la direcció dels centres públics proposen llocs docents per als quals és necessari el compliment de requisits addicionals de titulació o de capacitació professional docent.
2. A proposta de la direcció del centre, l'Administració educativa fixa la plantilla de cada centre.
3. La direcció dels centres està habilitada per avaluar l'activitat docent i de gestió del personal del centre. A aquest efecte, el Departament establirà els procediments escaients i els efectes de l'avaluació i garantirà els drets d'informació i audiència del personal afectat.

## **Article 78. Marc per a la gestió autònoma dels recursos econòmics en els centres educatius públics de la Generalitat**

1. La gestió econòmica dels centres s'ajusta als principis d'eficàcia, eficiència, economia, i caixa i pressupost únics. Així mateix, se sotmet al principi de pressupost inicial anivellat en previsió d'ingressos i despeses, i a l'obligació de rendir comptes.
2. Són objecte de la gestió econòmica dels centres educatius:
  - a) Les assignacions als centres amb càrrec als pressupostos de la Generalitat i, si escau, els procedents d'altres administracions públiques per atendre despeses derivades de la seva activitat.
  - b) Les quantitats obtingudes per la prestació de serveis diferents dels gravats per taxes aplicables als serveis docents previstos per la legislació vigent en cada moment.
  - c) Els ingressos obtinguts per la venda de productes generats en l'activitat normal del centre i per la venda de material i mobiliari obsolet o deteriorat, per fer-ne, en el darrer cas, la substitució funcional en la forma que s'estableixi per reglament.
  - d) La part que correspon al centre dels ingressos derivats de la utilització d'instal·lacions, d'immobles i de material assignats al centre, d'acord amb la normativa que ho regula.
  - e) Les quantitats i rendes provinents de donacions o de llegats fets al centre amb finalitat docent, en els termes establerts en aquesta Llei i sense perjudici de les competències que, en aquesta matèria, corresponen al departament competent en matèria d'economia i finances.
3. Els ingressos assignats al centre són de lliure disposició llevat dels assignats amb caràcter finalista. Els romanents d'ingressos de lliure disposició es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent.
4. En cap cas no es poden destinar ingressos a satisfer obligacions derivades de compromisos de caràcter laboral, que la direcció del centre mai no pot subscriure ni autoritzar.
5. El Departament assessora les direccions dels centres per a l'execució de la gestió econòmica i, conjuntament amb el departament competent en matèria d'economia i finances, determina el model comptable, el pla de comptes, els destinataris de la informació comptable, els documents acreditatius de la gestió econòmica i el procediment d'acreditació davant de l'administració de l'aprovació de la liquidació del pressupost anual, sense perjudici de les posteriors actuacions que puguin correspondre a la Intervenció General i a la Sindicatura de Comptes, en l'àmbit de les seves competències respectives.

# Títol VII. Professorat i altre personal dels centres educatius

## Capítol 1. De l'exercici de la professió docent

### Article 79. La funció docent

1. Els professors i els mestres són els agents principals del procés educatiu en els centres.
2. El professorat té, entre altres, les funcions següents:
  - a) La programació i l'ensenyament en les especialitats, les àrees, les matèries i els mòduls que cada docent tingui encomanats.
  - b) L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat.
  - c) La tutoria dels alumnes i la direcció i l'orientació global del seu aprenentatge.
  - d) L'atenció al desenvolupament intel·lectual, afectiu, psicomotor, social i moral de l'alumnat, en col·laboració amb les famílies.
  - e) La informació periòdica a les famílies sobre el procés d'aprenentatge.
  - f) La coordinació i el seguiment de les activitats que li siguin encomanades.
  - g) La participació en l'activitat general del centre i en els plans d'avaluació educativa.
  - h) La recerca, l'experimentació i la millora dels processos d'ensenyament.
3. Les funcions de l'apartat anterior s'exerceixen en el marc dels drets i els deures establerts en aquesta Llei. La funció docent en centres que presten el servei públic d'educació comporta el dret a la participació en els òrgans del centre en els termes previstos per l'ordenament.
4. L'activitat docent s'ha de desenvolupar en el marc dels principis de llibertat acadèmica i coherència amb el projecte educatiu del centre i ha d'incorporar els valors de la col·laboració entre docents i del treball en equip.

### Article 80. Estatut docent

1. L'Administració de la Generalitat ha de promoure l'elaboració d'un estatut docent que reguli els aspectes generals de la professió i les condicions específiques de l'accés a la professió docent així com els criteris bàsics del seu exercici i les competències professionals exigides per exercir la professió docent amb qualitat en els centres educatius de Catalunya.
2. A fi d'assegurar la qualitat de l'educació i per garantir els principis del sistema educatiu de Catalunya, per poder desenvolupar activitat docent en qualsevol centre del sistema educatiu de Catalunya, cal acreditar els requisits de titulació, formació específica i capacitat lingüística previstos en aquesta Llei i en l'estatut docent.
3. L'Administració educativa ha d'establir un procediment per a l'acreditació de les condicions esmentades a l'apartat anterior.

### Article 81. Personal d'atenció educativa complementària i personal d'administració i serveis

1. Els centres educatius poden disposar, en funció dels seus projectes educatius i de manera congruent amb les seves previsions, de personal d'atenció educativa complementària que gaudeixi de la qualificació professional adient per complementar l'atenció educativa de l'alumnat.



2. El personal d'administració i serveis adscrit als centres educatius amb funcions en els àmbits administratiu, de vigilància, de neteja i de manteniment, entre d'altres, i el personal d'atenció educativa complementària, han d'ajustar el seu exercici professional a allò que prevegi el projecte educatiu.
3. El personal d'atenció educativa complementària i el personal d'administració i serveis té el dret i el deure de participar en la vida del centre.

## **Article 82. Mesures per a la protecció i la valoració de la funció docent**

1. El dret d'assistència al professorat i a la direcció dels centres del servei públic d'educació en l'exercici de les seves funcions, garanteix i comporta la regulació per part del Departament de les mesures necessàries que garanteixin la deguda protecció i assistència jurídica perquè disposin de l'assessorament tècnic, jurídic i psicològic oportuns per fets derivats de l'exercici professional i s'informi de la possibilitat de ser rescabalat a qui hagi sofert qualsevol lesió en els seus béns i drets.
2. S'han d'establir, per reglament, els mecanismes adients per tal que el personal docent que, a causa d'una discapacitat reconeguda i no determinant d'incapacitat permanent per a la funció docent, no pugui desenvolupar temporalment les seves funcions amb plena normalitat, pugui prestar altres serveis adequats a la seva preparació professional i a la condició docent.
3. L'Administració educativa ha d'afavorir l'aprofitament de l'experiència professional del professorat jubilat que ho desitgi mitjançant la seva incorporació als centres i als serveis educatius per desenvolupar-hi, entre altres, tasques relacionades amb la direcció de la formació del professorat de nou ingrés, activitats de reforç i plans d'ús de biblioteques i d'animació a la lectura o altres d'anàlogues. Aquesta mesura s'aplica també, en les mateixes condicions, als inspectors d'educació jubilats.
4. L'Administració educativa ha de convocar ajuts adreçats específicament als funcionaris docents per a la seva promoció professional, d'acord amb les quanties i les modalitats que s'estableixin reglamentàriament.

## **Capítol 2. Formació del professorat**

### **Article 83. Formació inicial**

1. El Departament ha d'establir convenis amb les universitats per organitzar la formació inicial del professorat i garantir-ne la qualitat en el marc del sistema de graus i postgraus propi de l'Espai europeu d'educació superior. Per obtenir la titulació i la idoneïtat professional cal superar un període de pràctiques tutoritzades.
2. La formació inicial del professorat s'ha d'ajustar a les necessitats de titulació i de qualificació que requereix l'ordenació general del sistema educatiu, ha d'abastar tant l'adquisició de coneixements com el desenvolupament de capacitats i actituds, i ha d'incloure un domini equilibrat dels continguts de les disciplines i d'aspectes psicopedagògics, coneixements de didàctiques específiques, la coeducació, l'educació emocional i intercultural, la mediació, el domini d'una llengua estrangera, l'ús i l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació i el coneixement de les institucions i de la cultura de Catalunya.

## **Article 84. Aptitud per a la pràctica docent**

El primer curs de l'exercici docent en els centres del servei públic d'educació s'ha de desenvolupar sota la tutoria d'un professor o una professora del centre. El/la docent en pràctiques i el tutor o la tutora comparteixen la responsabilitat sobre la programació de l'ensenyament i la seva avaluació. Finalitzat el període tutoritzat, s'avalua la pràctica docent del professorat nou que no tingui experiència docent prèvia. El resultat d'aquesta avaluació determina la competència del docent o la docent per exercir en els centres del servei públic d'educació.

## **Article 85. Formació permanent**

1. La formació permanent constitueix un dret i un deure del professorat, alhora que una responsabilitat de l'Administració i dels altres titulars dels centres que té per objectiu la millora de les pràctiques educatives i de la gestió dels centres.
2. El Departament ha de promoure l'actualització i el perfeccionament de la qualificació professional del personal docent del servei públic d'educació i l'adequació de les seves tasques a l'evolució del progrés científic i de la metodologia didàctica mitjançant la planificació d'activitats formatives, donant prioritat a la formació en els centres educatius. Amb aquesta finalitat, ha de promoure convenis amb les universitats i amb altres centres educatius de prestigi reconegut per programar actuacions formatives i de perfeccionament del personal docent. També s'ha d'afavorir el perfeccionament de la funció directiva i l'accés del professorat a titulacions universitàries que comportin una millora de la pràctica educativa. En tot cas, la formació ha d'incloure sempre l'avaluació de l'aprofitament dels assistents.
3. S'han de preveure els mitjans que facin possible els intercanvis de professorat dels centres educatius de Catalunya i de la resta de l'Estat o d'altres països i fomentar l'estada del professorat en centres de prestigi reconegut.
4. Amb l'objectiu de donar la importància deguda a la recerca i la innovació educatives per part del professorat, l'Administració educativa pot concedir llicències retribuïdes al professorat dels centres del servei públic d'educació, mitjançant concurs de mèrits, en convocatòria pública i d'acord amb el projecte educatiu dels centres educatius.
5. En la formació professional, la formació del professorat inclou l'actualització mitjançant estades a les empreses d'acord amb l'especialització corresponent.

## **Capítol 3. Ordenació de la funció pública docent**

### **Article 86. Personal que integra la funció pública docent**

1. Integren la funció pública docent el personal funcionari de carrera pertanyent als cossos que aquesta Llei crea, el personal docent funcionari interí i el personal docent contractat en règim laboral.
2. El personal que integra la funció pública docent s'ordena i regula per les disposicions d'aquesta Llei, la qual també s'aplica, quan així ho determina expressament, al personal d'atenció educativa complementària i al personal de suport.

## Article 87. Ordenació de la funció pública en cossos docents de Catalunya

1. La funció pública docent s'estructura en els següents cossos docents, classificats d'acord amb la titulació acadèmica exigida per a l'accés als mateixos en els corresponents grups i subgrups de classificació professional funcionarial que s'indiquen respectivament:
  - a) El cos de mestres de Catalunya —grup A, subgrup A2—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en l'educació infantil i primària.
  - b) El cos de catedràtics de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat i la formació professional; en els ensenyaments superiors de música i dansa i en els d'art dramàtic; en els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i en els ensenyaments de conservació i restauració de bens culturals i en els ensenyaments d'idiomes.
  - c) El cos de professors de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat i la formació professional; en els ensenyaments elementals i professionals de música i dansa i en els ensenyaments d'art dramàtic; en els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny, en els ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals i en els ensenyaments d'idiomes.
  - d) El cos de professors tècnics de Catalunya —grup A, subgrup A2—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: en la formació professional i, excepcionalment, en l'educació secundària obligatòria; en els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i en els ensenyaments de conservació i restauració de béns culturals.
  - e) El cos d'inspectors d'educació de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa els funcionaris que tenen específicament assignat l'exercici de les funcions de la Inspecció Educativa a Catalunya.
2. En circumstàncies especials, els funcionaris pertanyents als cossos docents a què fa referència l'apartat 1 poden desenvolupar funcions docents en una etapa o uns ensenyament diferents dels assignats al seu cos, d'acord amb els requisits de titulació, formació o experiència que en cada cas estableixi el Govern.
3. El Govern ha d'establir els criteris d'idoneïtat i el procediment adequat perquè el personal funcionari docent pugui acreditar competència docent per impartir àrees, matèries i mòduls professionals diferents dels atribuïts a la seva especialitat docent. Per a l'acreditació de competència docent en una àrea, matèria o mòdul, cal tenir en compte els criteris de titulació acadèmica, formació i experiència docent acreditada i la superació d'un període de pràctiques amb avaluació positiva. En l'educació permanent de persones adultes, l'atribució docent de les accions de formació que no condueixen a l'obtenció de títols es determina en la normativa que les regula.
4. Es garanteix la igualtat en cada cos entre tots els funcionaris que integren la funció pública docent de la Generalitat de Catalunya, amb independència de la seva administració de procedència i del procediment amb què s'hi hagin integrat o hi hagin accedit.

## Article 88. Professorat especialista

Es poden contractar com a professorat especialista professionals o especialistes de competència reconeguda que exerceixin la seva activitat professional fora de l'àmbit educatiu a fi que hi aportin els seus coneixements i les seves experiències. Els contractes, de règim laboral o administratiu, han de ser amb dedicació a temps parcial i de caràcter temporal. Quan escaigui, es poden contractar professionals no necessàriament titulats.

## **Article 89. Estructuració dels llocs de treball docents en plantilles de professorat**

1. Les plantilles de professorat dels centres públics de la Generalitat de Catalunya inclouen els llocs de treball dotats pressupostàriament amb caràcter estable, per especialitats docents, si escau, dels diferents centres educatius públics, de les zones escolars rurals, de les zones educatives i dels serveis educatius, sense perjudici de la seva adaptació en funció de la planificació educativa.
2. El contingut de les plantilles de professorat ha de ser, almenys, el següent:
  - a) La denominació dels llocs de treball i del centre docent, la zona escolar rural, la zona educativa, el servei educatiu i, si escau, l'àmbit territorial al qual estigui adscrit.
  - b) Els cossos docents o el personal laboral docent per a qui es reservi la provisió i els requisits específics exigits per ocupar-los, entre els quals s'inclouen l'especialitat o les especialitats docents i el coneixement de la llengua catalana i, si escau, la titulació específica o la formació acreditada, d'acord amb el projecte educatiu del centre.
  - c) Els sistemes de provisió previstos per als diferents tipus de llocs de treball: ordinaris, específics i de lliure designació.
  - d) Les retribucions complementàries específicament assignades a llocs de treball.
3. El Departament pot establir requisits o perfils propis per a llocs de treball definits d'acord amb el projecte educatiu del centre i a proposta del seu director o la seva directora.
4. També es poden establir requisits o perfils propis fixats pel centre per als llocs de treball que formen l'equip de suport al desenvolupament del projecte educatiu.
5. Les plantilles de professorat són públiques i les formula el Departament, amb la definició dels continguts funcionals mínims de cada lloc de treball. El director o la directora del centre pot assignar al professorat que ocupi els diferents llocs de treball docent les responsabilitats de direcció i coordinació docent que requereixi l'aplicació del projecte educatiu.
6. D'acord amb les previsions de la programació de recursos, les plantilles de professorat de les zones educatives poden incloure places per cobrir substitucions temporals d'un determinat àmbit territorial mitjançant la contractació laboral.
7. El Departament ha de tenir en compte el caràcter específic de l'escola rural en la formulació de les plantilles.

## **Article 90. Llocs docents específics i llocs docents de lliure designació**

1. L'Administració educativa, a proposta de la direcció del centre, i amb el procediment i les condicions regulades pel Govern, pot determinar a quins llocs de la plantilla docent s'atorga un perfil específic a fi d'assegurar la continuïtat del projecte educatiu.
2. Als llocs d'especial responsabilitat que donen suport al desenvolupament del projecte educatiu, hi poden accedir tots els professors destinats al centre i professionals d'altres centres pel procediment de lliure designació previst a l'article 100.
3. El Govern pot establir el règim jurídic específic del personal directiu docent així com els criteris i el procediment per determinar la condició de personal directiu professional dels funcionaris que ocupin o hagin ocupat el lloc de treball corresponent a la direcció del centre, atenent els principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, garantint la publicitat i la concurrència del procediment, sempre que hagin estat avaluats positivament en la seva gestió.
4. El personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats amb relació als objectius que li hagi fixat el Departament.

## Article 91. Òrgans competents en matèria de funció pública docent

1. Correspon al Govern:
  - a) L'exercici de la potestat reglamentària en matèria de funció pública docent, llevat del que preveu l'apartat 2 d'aquest Article.
  - b) Aprovar l'oferta d'ocupació pública docent.
  - c) Establir les especialitats docents de cadascun dels cossos docents de Catalunya.
  - d) Fixar els complements retributius de promoció professional corresponents als graus i a les categories de professorat sènior, i establir la proporció, les condicions i els requisits per mantenir part del complement retributiu corresponent al càrrec exercit amb avaluació positiva, mentre romanguin en servei actiu, a les persones que han estat directors dels centres públics.
  - e) Aprovar els acords sobre les condicions de treball assolits en el marc de la de negociació col·lectiva funcional.
  - f) Exercir la resta de funcions que li encomana la normativa vigent.
2. Correspon al Departament:
  - a) Elaborar els avantprojectes de normes legals o reglamentàries que hagin d'aprovar el Parlament o el Govern en matèria de funció pública docent o emetre informe sobre aquests avantprojectes.
  - b) Exercir la potestat reglamentària sobre funció pública docent que correspongui al Departament.
  - c) Impulsar, coordinar i controlar l'execució de les polítiques específiques de personal docent.
  - d) Proposar l'oferta d'ocupació pública docent.
  - e) Establir les bases, els temaris i el contingut dels processos selectius d'ingrés de personal funcionari docent o personal laboral docent fix, fer-ne la convocatòria, designar els òrgans qualificadors i nomenar i donar possessió o, si escau, contractar els qui els hagin superat.
  - f) Definir les plantilles docents dels centres i serveis educatius i, si escau, de les zones educatives, i també les plantilles de la Inspecció d'Educació.
  - g) Establir les bases, convocar i resoldre els concursos generals o específics per a la provisió de llocs de treball reservats a personal que integra la funció pública docent, així com regular les convocatòries públiques.
  - h) Declarar les situacions administratives i la jubilació del personal funcionari docent.
  - i) Dictar les resolucions, instruccions i circulars necessàries en matèria de personal docent.
  - j) Vetllar pel compliment de les normes en matèria de funció pública docent i avaluar les polítiques concretes de personal docent, exercir i coordinar la inspecció educativa i la inspecció de serveis generals sobre tot el personal docent i d'administració i serveis dels centres educatius públics i dels serveis educatius.
  - k) Impulsar i coordinar les polítiques de formació del personal docent.
  - l) Exercir totes les altres competències i funcions que li assigna la normativa vigent.
3. Corresponen als centres educatius públics, en matèria de gestió del seu personal, i mitjançant l'òrgan de govern que correspongui, les funcions que es regulen en el títol VIII.

## Article 92. Oferta d'ocupació pública docent

1. El Govern ha d'aprovar l'oferta d'ocupació pública docent, que es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
2. L'oferta d'ocupació pública docent ha d'incloure el nombre de places vacants docents, amb assignació pressupostària, que calgui proveir amb la incorporació de personal docent de nou

ingrés, i comporta l'obligació de convocar, dins del mateix any, els processos selectius corresponents per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional.

3. D'acord amb les necessitats de la programació educativa, les vacants de plantilla no reservades a personal funcionari de carrera i que estiguin ocupades per personal funcionari interí docent, s'han d'incloure en l'oferta d'ocupació corresponent a l'exercici en què es produeix el nomenament i, si no és possible, en els dos següents, llevat que se'n decideixi l'amortització o que ho impedeixin raons basades en la planificació educativa.

## Capítol 4. Selecció del professorat i accés als cossos funcionarials

### Article 93. Sistema d'ingrés

1. El sistema d'ingrés als cossos en què s'ordena la funció pública docent és el de concurs oposició, que inclou una fase de pràctiques, mitjançant convocatòria pública amb garantia dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. En la fase de concurs es valora, entre altres mèrits, la formació acadèmica, l'experiència docent prèvia i l'acreditació del domini de llengües estrangeres. En la fase d'oposició es valoren els coneixements específics de l'especialitat docent a la qual s'opta, la capacitat pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. El període de practiques permet valorar el grau de desenvolupament de les competències professionals de cada candidat/a. Les proves de selecció s'han d'orientar a determinar la idoneïtat i competència de les persones aspirants en base als coneixements i les aptituds i poden incloure una entrevista. La fase de pràctiques tutelades, que pot incloure cursos específics de formació, té una durada d'un curs acadèmic.
2. S'ha d'acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escrita. Les proves es faran en llengua catalana, sense perjudici de les excepcions parcials que es puguin establir per reglament en l'accés a especialitats lingüístiques. A més, les proves han d'incloure coneixements sobre institucions i cultura de Catalunya.
3. La realització de les proves i la valoració de les pràctiques correspon a comissions de selecció.
4. Per a la selecció de les persones aspirants cal tenir en compte la valoració ponderada de les diverses fases de concurs, oposició i pràctiques, sense perjudici de la necessitat de superar les proves corresponents. En la part de concurs no es poden fixar puntuacions mínimes.
5. La fase de pràctiques en un centre docent públic, l'ha de dirigir professorat experimentat. L'avaluació d'aquesta fase del procés selectiu correspon a la comissió d'avaluació.
6. El nombre de persones seleccionades en el procés, que conclou amb la superació del període de pràctiques, no pot superar el nombre de places objecte de la convocatòria.
7. El Departament pot crear òrgans especialitzats i permanents per organitzar i dur a terme els processos selectius de personal docent, tant funcionari com interí, i personal laboral.

### Article 94. Accés al cos de catedràtics d'educació de Catalunya

1. El personal funcionari docent del cos de professors d'educació de Catalunya que vulgui accedir al cos de catedràtics d'educació de Catalunya ha de tenir una antiguitat mínima de vuit anys com a funcionari/ària de carrera en el cos i l'escala de procedència.
2. En les convocatòries corresponents, que no tenen fase de pràctiques, el sistema d'accés al cos és el de concurs, en què es valoren els mèrits relacionats amb l'actualització científica i didàctica, la participació en projectes educatius, l'avaluació positiva de l'activitat docent, l'exercici de la funció directiva amb avaluació positiva, la possessió de la categoria de sènior, el coneixement

ment de llengües estrangeres i, si escau, la trajectòria artística dels candidats. En tot cas, cal acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escripta, si no s'ha fet anteriorment.

## **Article 95. Accés al cos d'inspectors d'educació de Catalunya**

1. El procés selectiu ordinari d'accés al cos d'inspectors d'educació de Catalunya és el de concurs oposició, que inclou una fase de pràctiques. Les persones aspirants han de tenir una antiguitat i una experiència docent d'almenys sis anys en algun dels cossos que integren la funció pública docent i una titulació acadèmica que els permeti accedir a un cos del subgrup A1.
2. En la fase de concurs es valora la trajectòria professional de les persones candidates i els seus mèrits específics com a docents, el desenvolupament de càrrecs directius amb avaluació positiva, l'exercici de la funció inspectora amb avaluació positiva i la pertinença al cos de catedràtics d'educació de Catalunya.
3. La fase d'oposició consisteix en una prova en què es valoren els coneixements pedagògics i d'administració i de la legislació educativa, i també els coneixements i les tècniques específiques. S'ha d'acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escripta, si no s'ha fet anteriorment.
4. Les persones candidates han de fer un període de pràctiques que forma part del procés selectiu i té una durada màxima d'un curs acadèmic. La fase de pràctiques ha de ser tutelada per personal inspector i la seva avaluació correspon a la comissió d'avaluació.
5. Per a la selecció de les persones aspirants cal tenir en compte la valoració ponderada de les diverses fases de concurs, d'oposició i pràctiques, sense perjudici de la necessitat de superar les proves corresponents.
6. En les convocatòries d'accés al cos es pot reservar fins a un terç de les places per a la provisió mitjançant concurs de mèrits destinat als funcionaris docents que, a més de complir els requisits generals, hagin exercit amb avaluació positiva el càrrec de director o directora almenys durant tres mandats, la funció inspectora amb avaluació positiva almenys durant tres anys o hagin ocupat llocs de treball de l'Administració educativa de Catalunya, amb avaluació positiva, amb responsabilitats corresponents, com a mínim, a un/a cap de servei amb una antiguitat mínima de tres anys. Per als candidats per aquesta reserva, el Departament fixa les condicions en què queden exempts de la fase de pràctiques.
7. En ocasió de vacant es poden incorporar a l'exercici de la funció inspectora, mitjançant comissió de serveis, funcionaris docents que compleixin els requisits establerts a l'apartat 1. Aquestes comissions de servei es proveeixen mitjançant concurs de mèrits. Per a la seva continuïtat cal superar anualment una avaluació positiva.

## **Article 96. Selecció del personal interí docent**

1. La selecció de personal funcionari interí docent es fa mitjançant convocatòries públiques que han de respectar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat.
2. El Govern ha de regular els requisits i els procediments d'accés i durada, el període de pràctiques, el procediment de gestió i els criteris d'ordenació de la borsa de treball.

## Capítol 5. Provisió de llocs de treball docents

### Article 97. Disposicions generals

1. Els llocs de treball docents en els centres educatius públics i en els serveis educatius els ocupa el personal funcionari pel sistema ordinari de concurs i pel sistema de lliure designació. Els concursos de provisió de llocs de treball es fan mitjançant convocatòria pública i poden ser generals o específics. El procediment de lliure designació es regula a l'article 100.
2. L'obtenció de destinació en un lloc de treball d'un centre docent o servei educatiu per concurs general o específic de mèrits, comporta l'adscripció amb caràcter definitiu a la zona educativa on estigui ubicat el lloc de treball. El cessament per supressió o remoció del lloc de treball suposa l'adscripció a un altre lloc de treball vacant a la zona, sense que calgui tornar a participar en un procediment de provisió.
3. L'adscripció en comissió de serveis voluntària a un centre educatiu diferent de l'obtingut per concurs o a un lloc de treball de la Inspecció d'Educació o de l'Administració comporta la reserva del lloc de treball d'origen durant els dos primers anys. Finalitzat aquest període, es convoca la provisió d'aquest i el cessament en la destinació adjudicada en comissió de serveis suposa l'adscripció del funcionari o la funcionària docent a un lloc de treball vacant de la zona educativa, sense que calgui participar en un nou procediment de provisió.
4. Per obtenir destinació en qualsevol procediment de provisió de llocs docents s'ha de tenir acreditat el coneixement, en l'expressió oral i l'escrita, de la llengua catalana, en els termes establerts per reglament.
5. L'avaluació del desenvolupament del lloc de treball obtingut per concurs vincula la continuïtat del lloc.

### Article 98. Concursos generals

Els concursos generals són el procediment normal de provisió de llocs de treball docents i valoren:

- a) el treball desenvolupat;
- b) les activitats de formació i perfeccionament avaluades positivament;
- c) les activitats d'innovació i recerca;
- d) les titulacions acadèmiques;
- e) l'antiguitat;
- f) el grau personal docent;
- g) un nivell de coneixement de la llengua catalana superior al previst com a requisit d'accés al cos;
- h) la categoria de professor/a sènior;
- i) l'exercici de funcions directives;
- j) l'avaluació de la funció docent;
- k) altres especialitats docents o l'acreditació per impartir altres àrees, matèries i mòduls professionals;
- l) el fet de ser catedràtic/a.

### Article 99. Concursos específics

Els concursos específics es convoquen, individualment o per grups homogenis, per als llocs de treball docents de caràcter singular que exigeixen tècniques de treball o responsabilitats especials



o condicions d'ocupació amb peculiaritats pròpies, especificades a les plantilles de professorat. En aquests concursos específics, a més dels mèrits previstos a l'article 98 es pot exigir l'elaboració de memòries o la realització d'entrevistes.

### **Article 100. Procediment de lliure designació**

1. Els llocs docents a què fa referència l'article 77, quan s'han de cobrir amb professorat que no tingui destinació obtinguda per concurs en el propi centre docent, es proveeixen amb convocatòria pública, pel procediment de lliure designació d'acord amb el que el Govern estableixi reglamentàriament.
2. El personal docent que sigui cessat del lloc de treball ocupat per lliure designació queda adscrit a la zona educativa corresponent al lloc de treball que ha obtingut amb anterioritat per concurs de mèrits, i té preferència per ocupar, amb caràcter definitiu, la primera vacant pròpia de la seva especialitat, sense necessitat de participar en un concurs de provisió.

### **Article 101. Permanència en el lloc de treball**

Per a poder participar en altres concursos de provisió de llocs de treball docents, cal haver ocupat efectivament el lloc de treball obtingut per concurs durant un mínim de tres anys, llevat si el lloc a ocupar pertany a la mateixa zona educativa.

### **Article 102. Provisió pel funcionariat docent de llocs de treball no docents**

1. El professorat funcionari pot proveir llocs de treball dependents de l'Administració educativa. També pot proveir llocs de treball d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, d'acord amb les determinacions que el Govern estableix en la relació de llocs de treball .
2. L'avaluació positiva del desenvolupament de les funcions de director/a durant dos mandats comporta el reconeixement del dret a participar en les convocatòries de provisió de llocs de treball no docents de l'Administració de la Generalitat reservats al personal funcionari dels cossos i escales d'Administració general del grup i subgrup de classificació professional corresponent.
3. El Govern ha de regular les garanties d'índole retributiva del personal docent que ocupi, pel procediment de lliure designació, llocs de treball no reservats exclusivament a funcionaris docents de l'Administració de la Generalitat, quan sigui cessat discrecionalment o remogut per alteració o supressió del lloc de treball.

## **Capítol 6. Carrera professional docent**

### **Article 103. Carrera professional**

El personal funcionari docent de l'Administració de la Generalitat, per desenvolupar la seva carrera professional disposa de:

- a) Promoció interna entre cossos docents de diferent subgrup de classificació, eventualment amb canvi de centre de destinació.
- b) Promoció interna a altres cossos docents del mateix grup o superior.
- c) Promoció docent mitjançant l'adquisició progressiva de graus docents o la categoria superior de sènior.
- d) Obtenció del reconeixement de noves especialitats del mateix cos, sense canvi de lloc.

#### **Article 104. Promoció interna entre cossos de diferent subgrup de classificació**

1. El personal funcionari del cos de mestres i del cos de professorat tècnic, classificat en el subgrup A2, pot accedir al cos de professors d'educació de Catalunya mitjançant torn de reserva a les convocatòries corresponents, sempre i quan posseeixi la titulació requerida per a l'accés al cos corresponent i tingui una antiguitat mínima de sis anys com a funcionari/ària de carrera en el cos de procedència.
2. En aquestes convocatòries es valora preferentment el treball desenvolupat, els cursos de formació i perfeccionament superats, els mèrits acadèmics i l'avaluació positiva de l'activitat docent.
3. La fase d'oposició consisteix en l'exposició i el debat d'un tema de l'especialitat a la qual s'accedeix. En la fase de concurs es valora l'experiència docent directament relacionada amb l'especialitat.
4. Els qui accedeixen per aquest procediment a un cos de diferent subgrup, estan exempts de la fase de pràctiques i tenen preferència en l'elecció de les destinacions vacants sobre els aspirants que ingressen pel torn lliure de la convocatòria corresponent.

#### **Article 105. Adquisició de noves especialitats docents del mateix cos, sense canvi de lloc**

1. El personal funcionari docent dels cossos docents de Catalunya pot obtenir el reconeixement d'especialitats docents diferents d'aquella per la qual hagi ingressat en el cos.
2. El procediment de reconeixement de noves especialitats docents ha de ser objecte de convocatòries periòdiques, sense limitació de places i consisteix en una prova, que ha de valorar una comissió de selecció, referida al temari de l'especialitat que cal reconèixer i destinada a verificar els coneixements de la persona aspirant i la seva capacitat per aplicar els recursos didàctics en la nova especialitat.

#### **Article 106. Promoció docent**

1. La promoció docent s'articula sobre la base d'una avaluació periòdica de la tasca professional feta, amb relació als mèrits que determini el Govern.
2. El Departament regula el procediment d'avaluació del desenvolupament de la funció pública docent i de reconeixement de mèrits docents, amb criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació.
3. El personal funcionari docent pot adquirir, progressivament, cada període de cinc anys, un dels set graus personals docents en què s'articula la carrera docent.
4. Cada grau personal docent té atribuït un complement retributiu.

#### **Article 107. Categoria superior de sènior**

1. Dins de cada cos docent, i amb el límit global màxim del 30% del nombre de places del conjunt de cossos, la carrera docent permet d'assolir la categoria superior de sènior al personal funcionari docent amb quatre graus personals docents obtinguts en el mateix cos, o cinc en més d'un cos. Per assolir aquesta categoria cal superar un procés selectiu convocat amb aquest objecte en el qual la comissió de valoració ha de comprovar els mèrits docents i formatius, l'exercici de la docència i els coneixements de l'especialitat per part de la persona aspirant. L'adquisició de

la categoria de sènior dóna dret a percebre el complement retributiu corresponent i es valora com a mèrit docent específic en tots els concursos públics de mèrits.

2. Els catedràtics, els inspectors d'educació i el personal funcionari docent més gran de 55 anys, amb la categoria reconeguda de sènior i com a mínim cinc graus personals docents consolidats, tenen preferència per exercir la responsabilitat de la formació i la tutoria del personal funcionari en pràctiques i del personal funcionari interí, i per incorporar-se als òrgans permanents de selecció.

### **Article 108. Mèrit per accedir a la docència universitària**

1. L'avaluació positiva del desenvolupament del professorat, amb un mínim de tres graus personals docents, s'ha de valorar com a mèrit específic en els concursos públics que es convoquin per a la contractació laboral de professorat universitari, d'acord amb les previsions establertes en la legislació d'universitats.
2. Amb aquesta finalitat, el Departament ha de fomentar convenis amb les universitats que facilitin la incorporació als departaments universitaris, com a professor/a associat/ada amb jornada total o parcial, del professorat funcionari destinat en centres educatius i serveis educatius i a la Inspecció Educativa. Si la jornada és parcial, es comparteix amb l'activitat docent no universitària.
3. El professorat dels cossos docents participa en la impartició dels programes d'estudis de post-grau professional exigits per acreditar la docència en determinades etapes educatives.

## **Capítol 7. Condicions laborals i retributives**

### **Article 109. Prevenció de riscos laborals**

En el marc general de les polítiques públiques de prevenció de riscos i salut laboral, l'Administració educativa ha d'establir mesures destinades a promoure el benestar i la millora de la salut laboral del professorat i dels inspectors d'educació, tant de diagnòstic com, molt especialment, de caràcter preventiu. S'ha de promoure la formació necessària per a la prevenció de riscos laborals i s'han d'adoptar programes específics per millorar les condicions de treball i perfeccionar els nivells de prevenció i protecció.

### **Article 110. Jornada de treball del personal funcionari docent**

1. El Govern ha d'establir la jornada ordinària i les jornades especials del personal funcionari docent, la distribució ordinària de la dedicació horària setmanal a les activitats lectives en el centre i la participació en les activitats extraescolars i complementàries.
2. La jornada de treball ordinària pot ser a temps complet o a temps parcial. Les retribucions bàsiques i complementàries del personal docent que té assignada una jornada de treball a temps parcial ha de ser proporcional a la jornada realitzada, en les condicions que determini el Departament.
3. Els funcionaris docents que, amb la seva conformitat, tinguin assignat un horari setmanal de permanència en el centre i lectiu superior al fixat amb caràcter general, rebran un complement retributiu.

## Article 111. Retribucions del personal funcionari docent

1. Les retribucions es classifiquen en bàsiques i complementàries.
2. Les retribucions bàsiques tenen la quantia que, pels conceptes de sou i de triennis, s'assenyala per a cada exercici pressupostari.
3. L'estructura de les retribucions complementàries del personal funcionari docent és la següent:
  - a) Complement general docent, amb dos components, l'un referit al cos i l'altre relacionat amb l'etapa educativa atribuït als cossos corresponents, segons les majors responsabilitats que tinguin atribuïdes. Aquest complement s'aplica transcorreguts tres anys d'activitat professional docent. Mentre no s'assoleixi aquesta condició, el professorat té assignat un complement de formació inicial, alternatiu al complement general, pel fet de tenir assignades menys responsabilitats docents.
  - b) Complement de carrera professional per grau personal.
  - c) Complement de lloc de treball o funció docent, en atenció a l'especial dificultat tècnica, especial dedicació o responsabilitat, per tal de retribuir la major dedicació en el centre, la innovació i recerca educativa i la implicació en la millora dels rendiments escolars. El Govern determina les condicions per a la percepció de més d'un d'aquests conceptes per a un mateix funcionari o funcionària docent.
  - d) Complement específic per l'exercici previ de la direcció.
  - e) Complement específic per haver assolit la categoria de sènior.
4. El Govern ha d'establir la quantia de les retribucions complementàries docents atenent els factors següents:
  - a) la progressió assolida en la carrera professional;
  - b) la dificultat tècnica, la responsabilitat, la dedicació especial, la incompatibilitat per a l'exercici de determinades funcions i l'ocupació de determinats llocs de treball o les condicions en què es desenvolupa el treball docent;
  - c) el rendiment o els resultats obtinguts en el desenvolupament del treball docent i l'esforç amb què es desenvolupa el lloc de treball.
5. Les pagues extraordinàries són dues l'any, cada una per l'import d'una mensualitat íntegra de retribucions bàsiques i de la totalitat de retribucions complementàries, llevat de la gratificació de serveis extraordinaris.
6. El personal docent funcionari interí i funcionari en pràctiques perceben les retribucions íntegres, inclosos els triennis corresponents als serveis prestats en qualitat d'interí/ina, les pagues extraordinàries corresponents al grup o subgrup de classificació funcional respectiu i les retribucions complementàries.
7. El personal docent contractat laboral percep les retribucions que resulten del contracte de treball, el conveni col·lectiu i la legislació laboral.

## Article 112. Adequació de les funcions i les condicions de treball del professorat als diferents processos educatius

El Departament ha de promoure les mesures que permetin la introducció progressiva de canvis en les funcions i les condicions de treball del professorat de les diferents etapes educatives i dels professionals dels serveis educatius per tal d'adequar les funcions i les condicions esmentades a les necessitats del sistema educatiu, atès que la complexitat dels processos educatius requereix mesures de millora dels aprenentatges i de suport al professorat i revisions de l'organització i el funcionament dels centres públics.

# Títol VIII. Direcció i govern dels centres educatius

## Capítol 1. El govern dels centres educatius de titularitat pública

### Article 113. Òrgans de govern unipersonals i col·legiats

1. Els centres educatius de titularitat pública han de disposar, almenys, dels òrgans de govern següents:
  - a) Consell escolar
  - b) Claustre de professorat
  - c) Equip directiu
  - d) Director o directora
2. Els òrgans unipersonals de direcció dels centres de titularitat pública són el director o la directora, el secretari o la secretària, el o la cap d'estudis i aquells altres que s'estableixin reglamentàriament o en exercici de l'autonomia organitzativa del centre. Aquests òrgans unipersonals integren l'equip directiu que és l'òrgan executiu de govern dels centres públics. Els centres també poden constituir un consell de direcció.
3. El Consell escolar i el claustre de professorat són òrgans col·legiats de participació en el govern dels centres.
4. El Departament adapta l'estructura de govern per als centres que tenen la consideració de centre únic educatiu.

### Article 114. Administració dels centres

1. El Govern ha de determinar els centres i les agrupacions i conjunts de centres que per les seves característiques poden disposar d'administradors que assisteixin i donin suport a la direcció en la gestió administrativa i econòmica del centre.
2. Correspon al Departament disposar sobre la provisió d'aquestes places.

### Article 115. Òrgans de coordinació didàctica i tutoria

1. Sota la dependència del director o la directora i del o la cap d'estudis, s'han de constituir òrgans amb funcions de coordinació didàctica i de tutoria en els centres.
2. Correspon al Departament regular les funcions mínimes de coordinació i tutoria.

### Article 116. El Consell escolar

1. El Consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern del centre. Correspon al Departament establir mesures per tal que aquesta participació sigui efectiva, així com determinar el nombre i el procediment d'elecció dels membres del Consell.
2. El Departament ha d'adaptar l'estructura i la composició del Consell escolar a les característiques dels centres educatius únics.

3. Corresponen al Consell escolar les funcions següents:
  - a) Aprovar el projecte educatiu i les seves modificacions per una majoria de 3/5 parts dels seus membres.
  - b) Aprovar els acords de coresponsabilitat i la programació general anual del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
  - c) Aprovar les normes de funcionament o de règim interior i les seves modificacions.
  - d) Aprovar la carta de compromís educatiu.
  - e) Aprovar el pressupost del centre i el rendiment de comptes.
  - f) Intervenir en el procediment d'admissió d'alumnes.
  - g) Participar en el procediment de selecció del director o la directora.
  - h) Intervenir en la resolució dels conflictes i, si escau, revisar les sancions a l'alumnat en matèria de disciplina.
  - i) Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i extraescolars i avaluar-ne el desenvolupament.
  - j) Aprovar els criteris de col·laboració amb altres centres i amb l'entorn.
  - k) Qualsevol altra atribuïda per normes legals i reglamentàries.
4. El Consell escolar ha d'aprovar les seves normes de funcionament. En allò no previst, s'apliquen les normes reguladores dels òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat.
5. El Consell escolar actua normalment en ple. Poden establir-se comissions específiques d'estudi i informació a les quals, en tot cas, s'hi ha d'incorporar un/a professor/a, i un/a alumne/a o un/a representant dels pares i les mares.
6. Llevat de les excepcions que pugui establir el Departament, els centres de titularitat pública compten amb una comissió econòmica.

### **Article 117. El claustre de professorat**

1. El claustre és l'òrgan de participació del professorat en l'ordenació de les activitats educatives i en altres aspectes del govern del centre. Està integrat per tot el professorat i el presideix el director o la directora del centre.
2. El claustre té les funcions següents:
  - a) Intervenir en l'elaboració i adaptar el projecte educatiu.
  - b) Participar en el procediment de selecció del director o la directora.
  - c) Establir directrius per a la coordinació docent i l'acció tutorial.
  - d) Decidir els criteris per a l'avaluació de l'alumnat.
  - e) Programar les activitats educatives del centre.
  - f) Elegir els representants del professorat al Consell escolar.
  - g) Les altres que li assignen les normes legals i reglamentàries.

### **Article 118. Direcció dels centres públics**

1. A cada centre públic, es constitueix un equip directiu.
2. L'equip directiu és l'òrgan executiu de govern dels centres públics i està integrat pel director o la directora, el secretari o la secretària, el o la cap d'estudis i per aquells altres òrgans unipersonals que s'estableixin reglamentàriament o en exercici de l'autonomia organitzativa del centre.
3. L'equip directiu és el responsable de la gestió del projecte educatiu.
4. El director o la directora pot delegar funcions en els membres de l'equip directiu.
5. En exercici de la seva autonomia, els centres poden constituir un consell de direcció integrat pels membres del claustre que tenen assignades o delegades tasques de direcció i/o de coordinació.

6. Correspon al director o la directora nomenar i cessar els membres de l'equip directiu i del consell de direcció, així com l'assignació o delegació de funcions, i la seva revocació, als membres del claustre.
7. El director o la directora respon del funcionament del centre i de l'assoliment dels objectius del projecte educatiu i ret comptes davant el Consell escolar i l'Administració educativa. L'Administració educativa avalua l'acció directiva i el funcionament del centre.

## **Article 119. El director o la directora**

1. El director o la directora del centre públic és responsable de l'organització, el funcionament i l'administració del centre, n'exerceix la direcció pedagògica i és el cap de tot el seu personal.
2. La designació del director o la directora es porta a terme segons el procediment de concurs, en què participen la comunitat educativa del centre i l'Administració educativa.
3. El director o la directora té funcions de representació, funcions de lideratge pedagògic i de la comunitat educativa, i funcions de gestió.
4. Corresponen al director o la directora les funcions de representació següents:
  - a) Representar el centre i, quan escaigui, traslladar les seves aspiracions i necessitats a l'Administració educativa.
  - b) Exercir la representació de l'Administració educativa en el centre.
  - c) Presidir els actes acadèmics i els òrgans col·legiats del centre.
5. Correspon al director o la directora les funcions de direcció i lideratge pedagògics següents:
  - a) Formular la proposta inicial de projecte educatiu i de les seves modificacions i adaptacions.
  - b) Vetllar per l'aprovació d'un desplegament i d'una concreció curriculars coherents amb el projecte educatiu i garantir-ne el seu compliment.
  - c) Assegurar l'aplicació del pla d'acció tutorial, la carta de compromís educatiu, el pla de coeducació i el projecte lingüístic, d'acord amb les previsions del projecte educatiu.
  - d) Establir els elements organitzatius del centre previstos en el projecte educatiu.
  - e) Proposar, d'acord amb el projecte educatiu i les assignacions pressupostàries, la relació de llocs de treball del centre i les seves successives modificacions.
  - f) Instar la convocatòria del procediment de provisió de llocs a què es refereix l'article 90 i presentar les propostes a què es refereix l'article 89.
  - g) Orientar i dirigir les activitats del centre d'acord amb el projecte educatiu i dirigir la programació general anual.
  - h) Impulsar l'avaluació del projecte educatiu i, eventualment, dels acords de coresponsabilitat, d'acord amb els indicadors de progrés.
6. Amb relació a la comunitat educativa, corresponen al director o la directora les funcions següents:
  - a) Vetllar per la formulació i el compliment de la carta de compromís educatiu del centre.
  - b) Garantir el compliment de les normes de convivència i adoptar les mesures disciplinàries.
  - c) Assegurar la participació del Consell escolar.
7. Amb relació a l'organització i gestió del centre, el director o la directora té les funcions següents:
  - a) Impulsar l'elaboració i l'aprovació de les normes de funcionament o de règim interior del centre i dirigir-ne la seva aplicació.
  - b) Nomenar els responsables dels òrgans de gestió i coordinació establerts en el projecte educatiu.
  - c) Emetre la documentació oficial de caràcter acadèmic prevista en la normativa vigent.
  - d) Visar les certificacions.

- e) Assegurar la custòdia de la documentació acadèmica i administrativa mitjançant el secretari o la secretària del centre.
  - f) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb el pressupost aprovat.
  - g) Contractar béns i serveis dins els límits establerts per l'Administració educativa i actuar com a òrgan de contractació.
  - h) Dirigir i gestionar el personal del centre.
  - i) Participar en l'avaluació de l'exercici de les funcions del personal docent i altre personal destinat al centre.
8. El director o la directora té també qualsevol altra funció que li assignin les lleis i els reglaments i totes aquelles relatives al govern del centre no assignades a cap altre òrgan.
9. La regulació del complement retributiu relatiu a les funcions de direcció ha de tenir en compte la complexitat del centre que dirigeix.

### **Article 120. Selecció i nomenament de director o directora**

1. El procediment de selecció de director o directora és el de concurs. Hi pot participar el professorat funcionari docent amb els requisits previstos legalment.
2. En el procés de selecció es valoren els mèrits de competència professional i capacitat de lideratge en la forma que es determini reglamentàriament. Així mateix, es valora el projecte de direcció que ha de presentar cada candidat/a, que requerirà una puntuació mínima d'acord amb el que es determini reglamentàriament. El projecte de direcció recull la proposta de desenvolupament i d'aplicació del projecte educatiu del centre que ofereix el candidat o la candidata.
3. El procés de selecció el regula reglamentàriament el Govern i l'executa una comissió integrada per representants del centre educatiu, designats pel Consell escolar i pel claustre de professors, representants de l'Administració educativa i de l'ajuntament on és el centre. La comissió de selecció és presidida per un/a representant de l'Administració educativa i actua com a òrgan col·legiat.
4. En el procés de selecció es consideren primer els candidats ja destinats en el centre i a continuació la resta de candidats. En absència de candidats o si no se n'ha seleccionat cap, el Departament nomena director o directora, amb caràcter extraordinari i amb criteris de competència professional i capacitat de lideratge, un funcionari o una funcionària docent que, en el termini reglamentàriament determinat, haurà de presentar el seu projecte de direcció.
5. El Govern ha d'establir reglamentàriament el procediment de renovació del mandat de les direccions dels centres que obtinguin avaluació positiva en l'exercici de la seva funció.

### **Article 121. Reconeixement de la funció directiva**

1. La valoració positiva de l'exercici de les funcions de direcció permet la consolidació per al director o la directora d'un grau personal docent superior al que tenia reconegut a l'inici del mandat. La valoració positiva de l'exercici dels altres càrrecs unipersonals de govern s'ha de tenir en compte en la valoració de la carrera docent.
2. La valoració positiva de l'exercici de les funcions de direcció és també mèrit en l'adquisició de la categoria sènior, en la promoció interna i en la resolució de concursos de provisió de llocs de treball, en les formes que es determinin reglamentàriament.



## Capítol 2. Centres privats concertats

### Article 122. Òrgans de govern i de coordinació docent

1. Els centres concertats han de disposar, almenys, dels òrgans de govern següents:
  - a) Consell escolar
  - b) Claustre de professorat
  - c) Director o directora
2. Les normes d'organització del centre han de determinar els òrgans de coordinació docent i tutorial.

### Article 123. El Consell escolar

1. El Consell escolar, que és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern del centre té, a més de les funcions previstes a les lletres b), d), g), i) i j) de l'article 116.3, les funcions següents:
  - a) Intervenir en la designació i cessament del director o la directora.
  - b) Intervenir en la selecció i l'acomiadament del professorat.
  - c) Garantir el compliment de les normes sobre admissió d'alumnes.
  - d) Informar sobre la sol·licitud d'autorització o la comunicació per a establir percepcions per a activitats i serveis legalment previstos i no coberts pels concerts.
2. Les decisions previstes a les lletres b), d) i j) de l'article 116.3, i a les lletres a), b) i d) de l'apartat anterior, s'adopten a proposta del/de la titular del centre.

### Article 124. El claustre de professorat

Al claustre de professorat dels centres privats concertats, a més de les funcions que li atribueixen les normes d'organització i funcionament del centre, li corresponen les funcions de coordinació docent i tutorial i designar els representants del professorat en el Consell escolar. El claustre el presideix el director o la directora del centre.

### Article 125. El director o la directora

1. El director o la directora del centre privat concertat exerceix la direcció pedagògica del centre.
2. Són funcions del director o la directora:
  - a) Dirigir i coordinar totes les activitats educatives del centre d'acord amb el projecte educatiu.
  - b) Presidir els actes acadèmics i reunions dels òrgans col·legiats.
  - c) Dirigir l'activitat docent del centre i del seu personal.
  - d) Atorgar certificacions i documents acadèmics.
  - e) Adoptar les mesures disciplinàries pertinents davant problemes greus de convivència en el centre.
  - f) Les que li atribueixi el reglament de règim interior o el/la titular del centre.
  - g) Impulsar i donar compte a l'Administració educativa de l'aplicació del projecte educatiu i, eventualment, dels acords de coresponsabilitat, d'acord amb els indicadors de progrés.
3. La comunitat educativa del centre participa en el nomenament del director o la directora mitjançant el Consell escolar.

### Capítol 3. Centres privats no concertats

#### Article 126. Òrgans de govern i de coordinació docent

1. Els centres privats no concertats han de disposar, almenys, dels òrgans següents:
  - a) Claustre de professorat
  - b) Director o directora
2. Les normes d'organització i funcionament del centre han de preveure els altres òrgans de govern, d'assistència al director o la directora i de coordinació docent i tutorial.
3. Les normes d'organització i funcionament poden determinar òrgans i procediments de participació de la comunitat educativa en el funcionament del centre.

#### Article 127. El claustre de professorat

El claustre de professorat dels centres privats no concertats, a més de les funcions que li atribueixin les normes d'organització i funcionament del centre, té expressament assignades funcions de coordinació docent i tutorial.

#### Article 128. El director o la directora

1. El director o la directora exerceix la direcció pedagògica del centre.
2. Són funcions del director o la directora les que li atribueixin les normes d'organització i funcionament del centre i, específicament:
  - a) Dirigir i coordinar les activitats educatives del centre d'acord amb el projecte educatiu.
  - b) Presidir els actes acadèmics.
  - c) Dirigir l'activitat docent del centre i del seu personal.

## Títol IX. Mesures correctores i sancions

### Article 129. Finalitat

La imposició de mesures correctores i sancions ha de contribuir al manteniment i a la millora del procés educatiu de l'alumnat.

### Article 130. Àmbit subjectiu

1. Les previsions relatives al règim disciplinari dels centres educatius només són d'aplicació als centres públics i privats concertats.
2. Els altres centres privats disposen d'autonomia per a l'establiment del règim disciplinari per al qual aquesta Llei constitueix un marc de referència. Tanmateix els són d'aplicació directa les previsions de l'article 132.

### Article 131. Àmbit objectiu

1. Les irregularitats en què incorri l'alumnat que no perjudiquin greument la convivència han de ser corregides d'acord amb les mesures previstes a la carta de compromís educatiu.
2. La realització per part de l'alumnat d'actes o de faltes consistents en conductes que perjudiquin greument la convivència enunciats en aquesta Llei i en les normes que la desenvolupen, donen lloc a la imposició, respectivament, de mesures correctores i sancions.
3. Les irregularitats i els actes contraris a la convivència de l'alumnat són objecte d'aquest règim disciplinari quan tinguin lloc dins del recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars i en els serveis escolars de menjador i transport. Igualment, es poden corregir i sancionar les actuacions de l'alumnat que, encara que dutes a terme fora del recinte escolar, estiguin motivades o relacionades directament amb la vida escolar i afectin els seus companys o altres membres de la comunitat educativa.

### Article 132. Criteris d'aplicació

1. En l'aplicació del règim disciplinari, no es pot privar els alumnes de l'exercici del dret a l'educació i, en el cas de l'educació obligatòria, del dret a l'escolaritat. En cap cas no es poden imposar mesures ni sancions contra la integritat física i la dignitat personal dels alumnes.
2. En la imposició de mesures correctores i sancions s'ha de tenir en compte el nivell escolar en què es troba el/la destinatari/ària, les seves circumstàncies personals, familiars i socials, la proporcionalitat amb la conducta que les motiva i, en el cas de les conductes i sancions greument perjudicials per a la convivència, s'han d'ajustar a allò que preveu aquesta Llei.
3. Les normes de desplegament d'aquesta Llei han de regular les circumstàncies per la gradació de la seva aplicació i el procediment i els òrgans competents per aplicar-les.
4. Sempre que sigui possible les sancions i les mesures correctores han d'incloure activitats d'utilitat social per al centre educatiu.

### **Article 133. Faltes i sancions**

1. Es consideren falta les conductes greument perjudicials per a la convivència i que es relacionen a continuació:
  - a) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa que depassen la incorrecció o la desconsideració previstes a l'article 134.
  - b) L'agressió física o les amenaces a membres de la comunitat educativa.
  - c) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, particularment les que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es portin a terme contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.
  - d) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic.
  - e) El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del seu material o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
  - f) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
  - g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal de la comunitat educativa.
  - h) El tràfic i consum de substàncies prohibides.
  - i) La comissió reiterada i sistemàtica de conductes contràries a les normes de convivència en el centre.
2. Les sancions que es poden imposar per la comissió d'alguna de les faltes previstes en l'anterior apartat són:
  - a) Suspensió del dret a participar en determinades activitats extraescolars o complementàries durant un període que no pot ser superior a tres mesos.
  - b) Canvi de grup o de classe de l'alumne/a.
  - c) Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període que no pot ser superior a quinze dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua i sens perjudici de l'obligació de l'alumne/a de fer treballs acadèmics fora del centre.
  - d) Proposta d'inhabilitació per cursar estudis al centre per un període de tres mesos o pel que resti per a l'acabament del curs acadèmic si el període és inferior.
  - e) Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.

### **Article 134. Conductes contràries a les normes de convivència i mesures correctores**

Entre les conductes contràries a les normes de convivència que han de precisar les normes de règim interior dels centres educatius, cal contemplar-hi els actes que suposen una desconsideració no greu amb els altres membres de la comunitat educativa, els d'indisciplina, els que alterin el desenvolupament normal de les activitats del centre, els que en deteriorin les instal·lacions o el material i les faltes injustificades d'assistència a classe o de puntualitat.

### **Article 135. Responsabilitat per danys**

L'alumnat que intencionadament o per negligència causi danys a les instal·lacions del centre educatiu o al seu material o en sostregui, ha de reparar el dany o restituir el que hagi sostret. En tot cas, la responsabilitat civil correspon als pares en els termes previstos a la legislació vigent.

# Títol X. Administració de l'educació

## Capítol 1. Disposicions general

### Article 136. Concepte d'Administració educativa

1. L'Administració educativa de la Generalitat actua mitjançant el Departament.
2. En l'exercici de les competències que els assigna aquesta Llei, les entitats locals tenen la condició d'administració educativa.
3. També tenen la condició d'administració educativa els consorcis constituïts per l'Administració de la Generalitat amb entitats locals, quan ho determinin els seus estatuts.

### Article 137. Participació de la comunitat educativa

Les administracions educatives han de preveure instruments que tinguin per finalitat potenciar la participació de la comunitat educativa en la programació de l'educació, en la millora contínua del sistema i en les activitats i la programació dels centres educatius.

## Capítol 2. Competències de les diferents administracions educatives

### Article 138. Competències de l'Administració educativa de la Generalitat

1. L'Administració de la Generalitat regula, planifica, ordena i supervisa el sistema educatiu de Catalunya.
2. Corresponen a l'Administració de la Generalitat les competències següents:
  - a) Dictar les normes reglamentàries que regeixen els diferents aspectes del sistema educatiu i, especialment, regular les matèries següents:
    - El règim d'admissió de l'alumnat en els centres que integren el servei públic d'educació.
    - El procediment de participació en els òrgans col·legiats dels centres educatius de les associacions d'alumnes i de les associacions de pares i mares.
    - El currículum de les diferents etapes i ensenyaments del sistema educatiu.
    - Els requisits que han de reunir els centres i els procediments de creació de centres de titularitat pública i d'autorització de centres de titularitat privada.
    - Les diverses formes alternatives de compliment de l'escolarització en el segon cicle d'educació infantil.
    - Les condicions que permetin considerar com a un únic centre educatiu els centres ubicats en un àmbit determinat.
    - El contingut mínim i el procediment per l'aprovació dels instruments en què es concreta l'autonomia dels centres educatius públics prevista en la Llei.
    - Les competències i la composició dels òrgans de govern dels centres educatius públics i, en el seu cas, el procediments i els requisits d'elecció, sense perjudici del que preveu la Llei en matèria d'autonomia organitzativa dels centres.
    - El règim jurídic i el procediment per a la incorporació de centres de titularitat privada a la prestació del servei públic d'educació mitjançant la concertació.
    - El desplegament de l'ordenació de la funció pública docent.
    - La formació permanent del professorat.

- b) Establir un sistema de beques i ajuts a l'estudi.
- c) Amb la participació de les administracions locals portar a terme la planificació educativa, elaborar i mantenir el mapa escolar, establir les zones educatives i aprovar els instruments i els criteris de la planificació de l'oferta educativa del servei públic d'educació en totes les etapes educatives i ensenyaments que preveu aquesta Llei.
- d) Adoptar mesures i iniciatives per fomentar la convivència en els centres i la resolució pacífica de conflictes.
- e) Establir el marc general d'ordenació de les activitats extraescolars dels centres educatius i impulsar l'exercici de les competències que aquesta Llei atorga a les administracions locals en la matèria.
- f) Crear i suprimir centres públics i autoritzar centres privats.
- g) Determinar l'adscripció entre centres.
- h) Inspeccionar el sistema educatiu.
- i) Promoure l'avaluació del sistema educatiu.
- j) Vetllar pel compliment d'aquesta Llei i de la normativa que la desplega.

### **Article 139. Competències de les entitats locals**

1. El municipi i, en el seu cas, les altres entitats locals, com a administracions més properes als ciutadans, són l'àmbit on millor poden concretar-se els compromisos de la societat amb l'educació, en aplicació dels principis de proximitat i subsidiarietat.
2. Les entitats locals de Catalunya, a més de les competències previstes en l'apartat següent i de la participació en el control i la gestió dels centres educatius que presten el servei públic d'educació mitjançant la presència en els respectius consells escolars, es coresponsabilitzen amb l'Administració educativa de la Generalitat per tal d'assolir la plena qualitat en la prestació del servei públic d'educació. Aquesta cooperació es manifesta de manera especial en la programació educativa, el procés d'admissió, la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i en l'oferta d'activitats i serveis complementaris i l'articulació de l'activitat educativa en el territori més enllà del temps escolar.
3. En tot cas, corresponen als municipis les competències següents:
  - a) Participar en les funcions que corresponen a l'Administració de la Generalitat en els diferents aspectes del sistema educatiu i, especialment, en les matèries següents:
    - La determinació de l'oferta educativa de l'àmbit territorial mitjançant els procediments previstos reglamentàriament.
    - El procés d'admissió en els centres que presten el servei públic d'educació del seu territori a través, si és el cas, de les oficines municipals d'escolarització.
    - L'establiment de les mesures que permetin als centres educatius portar a terme activitats extraescolars i la seva promoció i coordinació.
    - La programació dels ensenyaments de formació professional i la coordinació amb l'entorn territorial i empresarial.
    - La gestió de centres educatius públics.
    - La vigilància, amb plena responsabilitat, del compliment de l'escolarització obligatòria.
    - L'aplicació dels programes d'avaluació i el coneixement dels seus resultats.
    - La promoció i l'aplicació de programes dirigits a alumnes de famílies d'immigrants o transeünts.
    - El desenvolupament de programes de qualificació professional inicial.
  - b) Crear, organitzar i gestionar centres de primer cicle d'educació infantil, d'ensenyaments artístics i d'educació de persones adultes d'acord amb la planificació educativa.
  - c) Crear, organitzar i gestionar altres centres propis d'acord amb la planificació educativa.

- d) Gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, establint-ne el procediment i els barems, d'acord amb allò que preveu l'article 30.4.
  - e) Cooperar amb l'Administració de la Generalitat en la creació, la construcció i el manteniment dels centres educatius públics.
  - f) Vetllar pel compliment d'aquesta Llei i de la normativa que la desplega.
4. Correspon a les entitats supramunicipals donar suport en l'exercici de les competències que la Llei atribueix als municipis, de manera especial quan aquests tenen menys de 2.000 habitants. Així mateix poden participar en l'oferta d'activitats extraescolars, dels serveis de transport, menjador i dels altres serveis escolars.

#### **Article 140. Règim específic de la Vall d'Aran**

Correspon al Consell General de la Vall d'Aran, en l'àmbit territorial de les seves competències:

1. Donar suport als municipis en l'exercici de les competències que la Llei els atribueix.
2. Participar en l'oferta d'activitats extraescolars, dels serveis de transport, menjador i altres serveis escolars que es considerin pertinents com ara l'ajut a l'escolarització de l'alumnat.
3. Cooperar amb els ajuntaments en l'escolarització dels alumnes.
4. Gestionar els serveis de transport i de menjador escolar.
5. Vetllar per la implantació de l'aranès en els centres educatius.

### **Capítol 3. De les relacions entre l'Administració educativa de la Generalitat i les entitats locals**

#### **Article 141. Fórmules i modalitats de coresponsabilització entre l'Administració educativa de la Generalitat i les administracions locals**

1. La participació de les entitats locals i de l'Administració de la Generalitat, com administracions educatives, es desenvolupa en l'àmbit d'una comissió mixta constituïda per representants de les entitats municipalistes i del Departament . El Govern, amb l'acord de les entitats municipalistes, n'ha de regular la composició i les funcions.
2. L'exercici de la coresponsabilitat de cada ajuntament i del Departament s'articula a nivell territorial.
3. Els convenis són els instruments que han de precisar la delimitació de competències i responsabilitats de cadascuna de les administracions educatives.
4. L'establiment d'un consorci o fórmula jurídica equivalent entre una entitat local i la Generalitat, en matèria educativa, en què estigui garantit que la presa de decisions requereix l'acord de la representació de la Generalitat en el seu òrgan decisor, crea una administració educativa en l'àmbit territorial que pot assumir, si així ho decideixen els corresponents estatuts o acords de creació, entre altres, les competències següents:
  - a) En matèria educativa:
    - Formular la programació i la distribució territorial dels centres educatius públics no universitaris.
    - Promoure la creació, en el marc de la planificació general, de centres educatius públics.
    - Planificar l'oferta educativa del servei públic d'educació.
    - Autoritzar i concertar centres de titularitat privada.
    - Gestionar els centres de titularitat pública.
    - Planificar i gestionar els programes de transició escola-treball, d'educació complementària i extraescolar.
    - Planificar i crear serveis educatius.

- b) En matèria de construcció i manteniment dels centres de titularitat pública, l'afectació i desafectació d'espais per a usos educatius.
- c) La conservació, manteniment i vigilància dels centres educatius públics.
- d) Les que li deleguin les administracions consorciades.

#### **Article 142. Aportació de terrenys per a la construcció de centres públics**

- 1. Els municipis han de posar a disposició de l'Administració educativa els terrenys necessaris per a la construcció dels centres educatius públics obtinguts en els procediments de gestió urbanística.
- 2. Així mateix, els municipis cooperen amb l'Administració educativa per a l'obtenció dels terrenys necessaris per a construcció de centres educatius públics al marge dels sistemes d'execució del planejament urbanístic.

#### **Article 143. Centres educatius de titularitat de l'administració local**

Mitjançant un conveni de cooperació amb l'Administració educativa, les entitats locals poden crear centres que imparteixin ensenyaments de règim ordinari.

#### **Article 144. Conservació, manteniment i vigilància d'edificis destinats a centres educatius**

- 1. Sense perjudici de noves modalitats de col·laboració que es puguin establir, la conservació, el manteniment i la vigilància d'edificis destinats a centres educatius públics d'educació especial, d'educació primària o de segon cicle d'educació infantil, correspon al municipi on estiguin localitzats. Aquests edificis no es poden destinar a altres serveis o activitats sense acord de l'Administració educativa.
- 2. Quan l'Administració educativa per necessitats d'escolarització hagi de destinar edificis escolars esmentats al paràgraf anterior a impartir educació secundària o formació professional, assumeix la part de despeses corresponents. En el supòsit d'afectacions parcials s'ha d'establir el corresponent conveni de col·laboració.
- 3. L'Administració educativa promou l'ús social dels centres públics fora de l'horari escolar i en regula el procediment.

### **Capítol 4. El Consell Escolar de Catalunya i altres òrgans de participació**

#### **Article 145. Consell Escolar de Catalunya**

- 1. El Consell Escolar de Catalunya és l'organisme superior de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.
- 2. El Consell Escolar de Catalunya ha d'ésser consultat preceptivament sobre:
  - a) Els avantprojectes de llei i els projectes de disposicions generals de l'àmbit educatiu que ha d'aprovar el Govern o el/la conseller /a competent en matèria educativa.
  - b) La planificació de l'oferta educativa del servei públic d'educació.
  - c) Les normes generals sobre construccions i equipaments escolars.



- d) Les actuacions generals encaminades a millorar la qualitat de l'ensenyament i a millorar-ne l'adequació a la realitat social catalana i les encaminades a compensar les desigualtats i les deficiències socials i individuals.
  - e) Els criteris de finançament del servei públic d'educació.
  - f) Les bases generals de la política de beques i d'ajuts a l'estudi.
3. El Departament pot sotmetre a consulta del Consell Escolar de Catalunya altres aspectes de la regulació del sistema educatiu no inclosos a l'apartat 2.
  4. El Consell Escolar de Catalunya pot formular per iniciativa pròpia propostes al Departament sobre qüestions relacionades amb la qualitat de l'ensenyament.
  5. El Consell Escolar de Catalunya ha d'elaborar una memòria anual de les seves activitats, que s'ha de fer pública.

### **Article 146. Composició del Consell Escolar de Catalunya**

1. Correspon al Govern determinar la composició del Consell Escolar de Catalunya que en tot cas estarà integrat pels sectors de la comunitat educativa amb criteris generals de representativitat. En qualsevol cas, la seva composició no serà superior als seixanta membres.
2. El Consell Escolar de Catalunya és presidit per una persona de reconegut prestigi en el món educatiu català designada pel Govern entre els seus membres, a proposta del conseller o la consellera competent en matèria educativa.
3. El Departament estableix les normes d'organització i funcionament del Consell Escolar de Catalunya.

### **Article 147. Consells escolars territorials**

1. Els consells escolars territorials són els organismes de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de les àrees territorials en què s'estructura l'Administració educativa.
2. Els consells escolars territorials són integrats per un/a president/a nomenat pel conseller o la consellera competent en matèria educativa entre els vocals, i pels vocals designats en representació de:
  - a) el professorat, els pares d'alumnes, els alumnes i el personal d'administració i serveis dels centres educatius del territori integrats en la prestació del servei públic d'educació;
  - b) les organitzacions sindicals i empresarials del territori;
  - c) l'Administració educativa;
  - d) els municipis del territori;
  - e) els centres educatius integrats en la prestació del servei públic d'educació del territori.
3. El Departament en determina, mitjançant reglament, les funcions, la composició i els criteris generals d'organització i funcionament.

### **Article 148. Consells escolars municipals**

Els municipis, en exercici de les competències en matèria d'educació, poden constituir consells municipals en tant que òrgans i instruments de consulta i de participació. S'han de constituir en aquells municipis que hagin assumit les competències previstes en l'article 139.

## Article 149. Consell Català de Formació Professional

1. El Consell Català de Formació Professional és l'òrgan de consulta i d'assessorament del Govern respecte de la formació professional, en el qual participen les administracions locals, organitzacions empresarials i sindicals.
2. Correspon al Consell Català de Formació Professional emetre informes i formular propostes sobre:
  - a) L'elaboració del Pla general de formació professional a Catalunya, que integra i interrelaciona la formació professional inicial, les accions d'inserció i reinserció laboral i la formació continua.
  - b) La detecció de les necessitats de formació o l'adequació de l'oferta de formació professional a les necessitats del mercat laboral.
  - c) La modificació de les acreditacions professionals, titulacions i certificacions i les correspondències o convalidacions respectives.
  - d) Els instruments de col·laboració de les empreses, les organitzacions empresarials i els sindicats en la formació en centres de treball i en la informació i orientació professionals.

## Capítol 5. Territorialització de l'Administració educativa de la Generalitat

### Article 150. Àrees territorials

1. L'Administració educativa s'estructura en àrees territorials que es delimiten atenent principalment factors socioeconòmics, geogràfics, demogràfics, culturals i d'instal·lacions docents existents i l'organització territorial de Catalunya.
2. Cadascuna de les àrees ha de comptar amb un servei territorial per atendre les necessitats de la població compresa en el seu territori d'acord amb les previsions de la planificació i la programació educativa.
3. Els serveis territorials constitueixen òrgans desconcentrats de l'Administració educativa que, d'acord amb els criteris generals establerts pel Departament, tenen les funcions següents:
  - a) El desenvolupament de les polítiques educatives.
  - b) La gestió dels recursos afectes al funcionament dels serveis i les prestacions que configuren el servei públic d'educació.
  - c) El suport a la gestió educativa i administrativa dels centres i els serveis educatius.
  - d) La cooperació amb les administracions locals.
  - e) La inspecció del sistema educatiu.
  - f) La interlocució i l'atenció a la comunitat educativa.
  - g) Les que se'ls atribueix reglamentàriament.
4. En el marc de les àrees territorials i sota la seva direcció i coordinació es poden definir zones educatives

### Article 151. Les zones educatives

1. En l'articulació territorial de l'Administració de l'educació, atenent els criteris de proximitat i coresponsabilitat, el Departament estableix zones educatives, dins de cada àrea territorial, que es constitueixen com a unitat de programació de l'oferta educativa, a les quals es poden atribuir també, reglamentàriament, funcions de coordinació i gestió, entre altres, de professorat

i recursos econòmics. En cadascuna d'aquestes zones, a través dels centres que integren el servei públic d'educació, s'ha de garantir una oferta suficient de places educatives en els ensenyaments obligatoris, amb una distribució equilibrada de l'alumnat i una previsió dels serveis educatius corresponents.

2. L'articulació territorial de l'administració de l'educació en zones s'ha de fer atenent criteris d'escala, de manera que en cada zona es garanteixi la suficiència de l'oferta educativa dels ensenyaments de règim general, sense perjudici de la complementarietat de zones pròximes en matèria d'oferta de formació professional, educació especial, ensenyaments de règim especial i serveis educatius. Així mateix, l'establiment de zones ha d'atendre a criteris d'identitat, de manera que geogràficament o per altres condicions socials, econòmiques, de relació humana o de tradició, l'àmbit territorial de la zona sigui reconegut pels usuaris del sistema educatiu.
3. En aplicació dels criteris d'escala i identitat, sempre que sigui possible, la zona educativa ha de coincidir amb el municipi, i és l'àmbit ordinari de concurrència i col·laboració de les administracions educatives de la Generalitat i municipal. Quan la zona educativa, d'acord amb els criteris anteriors, inclogui diversos municipis, comporta un sistema de col·laboració i concurrència del conjunt d'administracions locals afectades.
4. El Departament pot establir convenis amb les entitats locals de la zona per a desenvolupar plans de zona educativa, amb la finalitat d'assolir objectius educatius adients a l'entorn a què el pla afecti. En aquests plans han de participar tots els centres del servei públic d'educació.

## Capítol 6. La Inspecció d'Educació

### Article 152. Definició i condició

1. El Departament exerceix la inspecció del sistema educatiu respecte de tots els centres, qualsevol que en sigui la titularitat, serveis i altres elements del sistema per tal d'assegurar l'aplicació de l'ordenament i garantir l'exercici dels drets i el compliment dels deures que se'n deriven.
2. La Inspecció d'Educació, articulada territorialment, l'exerceixen funcionaris del cos d'inspecció d'educació de Catalunya que, en aquest exercici, tenen la condició d'autoritat pública.
3. Correspon al Govern regular l'estructura, les atribucions i el funcionament de la Inspecció i les atribucions que corresponen a les persones que l'exerceixen.

### Article 153. L'activitat inspectora

1. La Inspecció d'Educació té les funcions següents:
  - a) Supervisar l'actuació dels centres i serveis educatius i controlar l'assoliment dels objectius definits, respectivament, en els projectes educatius i en els plans d'actuació.
  - b) Supervisar i avaluar la pràctica docent i l'exercici de la funció directiva.
  - c) Col·laborar en el desplegament d'accions per a la millora de l'ensenyament i del funcionament dels centres.
  - d) Participar en les avaluacions del sistema educatiu previstes al títol XI.
  - e) Supervisar i controlar el respecte i compliment de les normes reguladores del sistema educatiu.
  - f) Assessorar, orientar i informar els diferents sectors de la comunicat educativa en l'exercici dels seus drets i en el compliment de les seves obligacions.
  - g) Emetre, d'ofici o a instància del Departament, els informes relatius a l'exercici de les seves funcions.
  - h) Qualsevol altra que li sigui encomanada per l'Administració educativa.

2. Els inspectors, sense perjudici de les seves facultats per assegurar el compliment efectiu dels deures, poden exercir funcions de mediació en els conflictes que es generin entre membres de la comunitat educativa.

#### **Article 154. Atribucions de la inspecció d'educació**

1. Els inspectors d'educació, en l'exercici de les seves funcions, tenen les atribucions següents:
  - a) Accedir a les diverses dependències dels centres educatius i dels serveis educatius.
  - b) Conèixer i observar directament totes les activitats que es desenvolupin als centres educatius i als serveis educatius.
  - c) Examinar i comprovar l'adequació dels projectes educatius i la resta de documentació acadèmica, pedagògica i administrativa dels centres educatius i dels serveis educatius.
  - d) Requerir i rebre informació dels diferents sectors de la comunitat educativa i dels altres òrgans i serveis de l'Administració educativa.
2. En l'exercici de les seves funcions i l'ús de les seves atribucions, els inspectors ajusten la seva actuació al règim d'autonomia dels centres i a l'assignació de responsabilitats a la direcció.

# Títol XI. Avaluació del sistema educatiu de Catalunya

## Capítol 1. Concepte, objecte, àmbit i principis

### Article 155. Objecte i finalitats

1. L'avaluació del sistema educatiu és el procés que descriu, analitza, valora i interpreta les polítiques, les institucions i les pràctiques educatives amb l'objectiu de mantenir-les, desenvolupar-les o modificar-les.
2. La finalitat de l'avaluació és contribuir a la millora de la qualitat, l'eficiència i l'equitat del sistema educatiu; col·laborar en la seva transparència, analitzar i aportar informació sobre el grau d'assoliment dels objectius educatius; rendir comptes i oferir informació al Govern de la Generalitat i al conjunt de la societat sobre el procés educatiu, els seus agents i els seus resultats; fer anàlisi prospectiva sobre el sistema educatiu; elaborar recomanacions sobre política i pràctica educativa; promoure la igualtat d'oportunitats i possibilitats educatives.

### Article 156. Àmbit

1. L'avaluació abasta tots els àmbits del sistema educatiu i comprèn tots els seus aspectes i manifestacions. L'activitat avaluadora es projecta sobre els mètodes d'aprenentatge i els resultats obtinguts per l'alumnat, l'activitat de la funció docent, la funció directiva, el funcionament dels centres educatius, la Inspecció d'Educació, els serveis educatius i les mateixes administracions educatives.
2. L'avaluació s'estén a tots els centres, activitats i serveis sostinguts amb recursos públics. Pel que fa als resultats de l'alumnat, contextos i processos educatius, l'avaluació afecta tots els centres i serveis del sistema educatiu.

### Article 157. Principis

1. L'avaluació ha d'estar sotmesa als principis següents:
  - a) Objectivitat en l'anàlisi i la rellevància dels resultats.
  - b) Rigor, credibilitat i utilitat en els processos i dels productes resultants.
  - c) Confidencialitat de la informació individualitzada dels agents i dels centres i serveis educatius, per tot el que faci referència a l'avaluació general del sistema.
  - d) Transparència en l'acció i informació pública de les activitats i dels resultats.
2. L'avaluació del sistema educatiu s'ha de portar a terme amb la participació de tots els sectors implicats.

## Capítol 2. L'activitat avaluadora

### Article 158. Procediments d'avaluació

1. El Departament estableix els procediments d'avaluació, inclosos els referits a l'autoavaluació dels agents educatius i de les institucions educatives, els indicadors i els criteris per homogeneïtzar les dades informatives. Aquests procediments, indicadors i criteris són públics.
2. L'òrgan responsable de l'avaluació promou la recerca orientada a millorar les metodologies d'avaluació i el coneixement dels elements que defineixen el funcionament i el rendiment del sistema educatiu.

### Article 159. Modalitats d'avaluació

1. L'activitat avaluadora es pot desenvolupar segons les diverses modalitats que determini l'Administració educativa.
2. En tot cas, ha d'abastar les següents modalitats:
  - a) Avaluacions generals del sistema educatiu i de la seva administració, orientades a la seva millora permanent.
  - b) Avaluació dels rendiments educatius. En qualsevol cas s'han d'efectuar les avaluacions de diagnòstic de les competències bàsiques assolides per l'alumnat en finalitzar el segon cicle de l'educació primària i el segon curs de l'educació secundària obligatòria.
  - c) Avaluació de l'exercici docent del professorat que ha de permetre l'acreditació dels seus mèrits en ordre de la promoció professional.
  - d) Avaluació de l'exercici de la funció directiva.
  - e) Avaluació de centres educatius, dels serveis educatius i de les seves activitats. En l'avaluació dels centres, té especial rellevància les avaluacions de rendiment educatiu del seu alumnat.
  - f) Avaluació de les activitats educatives fetes després de l'horari lectiu.

### Article 160. Programació i difusió

1. Periòdicament, el Departament programa la realització d'avaluacions generals.
2. Periòdicament, el Govern ha de presentar al Parlament un informe sobre els resultats dels processos avaluadors generals i sobre la situació del sistema educatiu. Aquests resultats es prenen en consideració per a l'elaboració de les propostes dels currículums que emet l'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu.
3. El Departament ha de donar publicitat sobre aspectes d'interès general dels resultats d'aquestes avaluacions.

## Capítol 3. Avaluació i currículum

### Article 161. Marc i àmbit de l'avaluació curricular

1. L'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu proposa la definició general del currículum, especialment pel que fa a les competències bàsiques i a l'orientació del desenvolupament curricular. A aquests efectes elabora pautes de referència que posa a disposició del sistema educatiu.
2. A través de les avaluacions del rendiment educatiu es verifica l'assoliment per part de l'alumnat d'aquests objectius i de les competències bàsiques.

## Capítol 4. Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu

### Article 162. Creació de l'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu

1. Es crea l'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu, que s'adscriu al Departament en els termes previstos en aquesta Llei i en els estatuts de l'Agència.
2. L'Agència és un ens de dret públic, que en la seva activitat instrumental pot utilitzar el dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.
3. En l'exercici de la seva activitat, l'Agència actua amb autonomia respecte de l'Administració educativa.

### Article 163. Òrgans i estatuts de l'Agència d'Avaluació del Sistema Educatiu

1. Els òrgans de govern i d'administració de l'Agència són:
  - a) Consell rector.
  - b) El president o la presidenta.
2. El consell rector està format pel president o la presidenta i pels vocals que fixin els estatuts de l'Agència, que poden preveure un director o una directora gerent.
3. Correspon al Govern nomenar, a proposta del conseller o la consellera del Departament, el/la president/a de l'Agència, i correspon al/a la conseller/a designar els membres del consell rector entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit de l'educació o amb experiència en procediments avaluadors.
4. El/la conseller/a aprova els estatuts de l'Agència, que han de regular-ne l'estructura, el funcionament, el règim jurídic, l'econòmic i el pressupostari.

### Article 164. Col·laboració en l'activitat avaluadora

1. Per a la realització de funcions avaluadores, l'Agència ha de promoure la col·laboració de l'Administració educativa, de les administracions locals, dels òrgans de govern i del professorat del centres i serveis educatius.
2. La Inspecció d'Educació és l'òrgan de l'Administració educativa mitjançant el qual es vehicula preferentment la col·laboració d'aquesta amb l'exercici de les funcions avaluadores encomanades a l'Agència.
3. L'Agència pot establir amb les universitats i altres institucions i entitats especialitzades acords de col·laboració. La relació contractual de col·laboració ha d'adoptar les formes jurídiques que en cada cas corresponguin.
4. Per a l'assoliment dels seus objectius i finalitats, l'Agència ostenta la representació en els organismes estatals i internacionals d'avaluació educativa.

### Article 165. Deontologia

1. Els estatuts de l'Agència han de preveure l'elaboració d'un codi deontològic que ha de recollir les regles d'actuació de l'Agència i de totes les altres persones i institucions que intervinguin en el desenvolupament de l'activitat avaluadora.
2. Els acords de col·laboració que eventualment subscriu l'Agència amb persones i institucions obliguen al compliment del codi deontològic.

## Títol XII. Cooperació amb altres administracions, organismes i institucions

### Capítol 1. Cooperació amb altres administracions

#### Article 166. Cooperació amb altres administracions educatives

El Departament ha de mantenir relacions de cooperació amb altres administracions educatives per establir criteris i procediments per a la millora de la qualitat del sistema educatiu i garantir l'efectivitat pel principi d'igualtat.

#### Article 167. Relacions amb altres administracions amb les quals comparteix un patrimoni lingüístic

El Departament ha de promoure la col·laboració amb les administracions educatives dels territoris amb què comparteix la llengua pròpia. Així mateix, ha de cooperar amb les entitats educatives de territoris de parla catalana.

#### Article 168. Cooperació amb les universitats catalanes

1. El Departament i les universitats de Catalunya han d'establir relacions de col·laboració per potenciar l'excel·lència del sistema educatiu.
2. Aquesta cooperació abasta, entre altres, els aspectes següents:
  - a) la realització de treballs de recerca sobre l'activitat educativa;
  - b) la participació en els procediments avaluadors;
  - c) l'accés de l'alumnat a l'ensenyament universitari;
  - d) la formació inicial i permanent del professorat;
  - e) la incorporació a les universitats de professorat procedent del sistema educatiu no universitari;
  - f) la realització de pràctiques d'estudiants universitaris;
  - g) les activitats d'extensió universitària;
  - h) l'elaboració i difusió de materials pedagògics;
  - i) la incorporació de tecnologies electròniques.
3. Així mateix, el Departament i les universitats de Catalunya poden crear institucions per a la recerca en el camp de l'educació i establir per conveni programes prioritaris de recerca educativa.

### Capítol 2. Col·laboració amb altres organismes i institucions

#### Article 169. Voluntariat

1. Les entitats de voluntariat en l'àmbit de l'educació col·laboren amb l'Administració educativa en la integració social de les persones amb discapacitats o en risc d'exclusió social i en la rea-



- lització d'activitats complementàries, extraescolars i de l'educació en el lleure.
2. Correspon al Departament i a les entitats locals, en els seus respectius àmbits de competència, determinar l'abast i el procediment per fer efectiva aquesta participació.

### **Article 170. Cooperació amb empreses i sindicats**

1. Les organitzacions empresarials i les organitzacions sindicals participen en els consells escolars.
2. Les empreses i organitzacions empresarials participen mitjançant convenis en els ensenyaments propis de la formació professional. Així mateix, les organitzacions empresarials i les organitzacions sindicals del sector productiu participen en el Consell Català de Formació Professional.

# Títol XIII. Finançament del sistema educatiu de Catalunya

## Capítol 1. Principis que regeixen la gestió dels recursos econòmics del sistema educatiu

### Article 171. Principis generals de gestió pública

Els recursos econòmics posats a disposició del sistema educatiu, de l'Administració educativa i dels centres sostinguts amb fons públics, es gestionen d'acord amb els principis generals d'equitat, eficàcia, eficiència i economia i d'acord amb els principis específics que s'estableixen en aquest capítol.

### Article 172. Principis específics per a la gestió dels recursos econòmics del sistema educatiu

El principis específics per la gestió dels recursos econòmics són:

1. Principi de planificació econòmica. Periòdicament, segons què acordi el Govern, el Departament elabora un escenari o pla econòmic que contempli l'escolarització obligatòria, els objectius d'equitat i excel·lència del servei públic educació i els objectius específics que estableixi el programa de govern. El pla ha d'incloure com a mínim els objectius que s'han d'assolir, els recursos necessaris per al seu establiment i un sistema d'indicadors que permeti el seguiment de la seva aplicació i la verificació de l'assoliment dels seus objectius
2. Principi de suficiència i estabilitat pressupostària. La Generalitat dota el sistema educatiu català dels recursos econòmics necessaris per garantir la suficiència econòmica en l'escolarització obligatòria establerta en la planificació educativa i per assolir els objectius. El Departament elabora un programa plurianual per a l'aprovació pel Govern, amb les previsions pressupostàries que periòdicament i anualment es reflecteix en els pressupostos de la Generalitat.
3. Principi de liquiditat. Els centres públics de la Generalitat poden contractar operacions de tresoreria, per finançar el dèficit temporal transitori de recursos financers, per un import que mai no superi els ingressos meritats i pendents de cobrament.
4. Principi de control financer. El Departament, amb la col·laboració de la Intervenció General, estableix anualment un pla d'auditories que tenen per finalitat el control financer dels recursos públics gestionats pels centres educatius sostinguts amb fons públics i pels serveis educatius, així com també el control financer de les subvencions atorgades a qualsevol agent o institució del sistema educatiu.

## Capítol 2. Finançament dels ensenyaments i de la qualitat del servei públic d'educació

### Article 173. Finançament del primer cicle d'educació infantil

1. El Departament preveu una oferta de places a mitjà termini per a infants de zero a tres anys.
2. Per tal de posar en servei aquestes places i, preferentment, per satisfer les necessitats d'escolarització d'infants situats en entorns socioeconòmics o culturals desafavorits i zones rurals,

d'acord amb la planificació i els requisits prèviament establerts, el Departament subvenciona:

- a) La creació i consolidació de places per a infants de zero a tres anys en llars d'infants de titularitat municipal.
- b) L'escolarització en llars d'infants de titularitat privada sense finalitat de lucre que assumeixin el compromís de col·laborar, des d'aquest cicle educatiu, en l'assoliment dels objectius del sistema educatiu.

#### **Article 174. Finançament de l'escolarització obligatòria**

El Govern, per tal de garantir la gratuïtat de l'escolarització dels ensenyaments declarats obligatoris, dota dels recursos econòmics necessaris per al seu sosteniment els centres que conformen el servei públic d'educació, d'acord amb la planificació educativa.

#### **Article 175. Finançament de l'escolarització postobligatòria**

El Departament defineix, periòdicament, l'oferta de places en els ensenyaments postobligatoris i ha de garantir l'existència de les places escolars suficients. Així mateix ha d'establir un sistema de beques adient per garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat i estimular l'èxit acadèmic.

#### **Article 176. Finançament d'activitats complementàries i extraescolars**

El Departament, per raons d'oportunitat social, d'equitat o de no discriminació per raons econòmiques, subvenciona activitats complementàries o, en el seu cas, activitats extraescolars, i atorga beques.

#### **Article 177. Finançament extraordinari per assolir l'equitat i la qualitat en el servei públic d'educació**

1. El Departament pot articular finançament addicional per al sosteniment de centres integrats en el servei públic d'educació que desenvolupin estratègies orientades a assegurar l'equitat i facin possible la millora dels resultats educatius.
2. Aquests recursos addicionals es poden articular per centres educatius o per zones educatives, i responen a acords de coresponsabilitat. En els centres privats concertats comporten l'establiment d'un contracte programa.
3. Amb la mateixa finalitat, el Departament pot subscriure convenis amb les entitats locals per aportar recursos extraordinaris a plans i programes socioeducatius desenvolupats a l'entorn de l'àmbit de la zona educativa.

#### **Article 178. Finançament de la coresponsabilitat educativa assumida per les entitats locals**

1. El Govern ha de preveure l'assignació de recursos a les entitats locals per a l'exercici de les competències que resulten d'aquesta Llei i especialment per:
  - a) l'escolarització dels infants de zero a tres anys;
  - b) els ensenyaments artístics;
  - c) l'educació de persones adultes.

2. El pressupost del Departament ha de preveure els recursos necessaris per finançar els compromisos adquirits en convenis amb les entitats locals amb relació a l'educació obligatòria, el batxillerat, els programes de qualificació professional inicial, la formació professional, l'educació especial, els ensenyaments d'idiomes o esportius o altres que es puguin acordar per millorar l'equitat i la qualitat del servei públic d'educació.
3. El pressupost del Departament ha de preveure els recursos necessaris per subvencionar les activitats extraescolars i els plans i programes socioeducatius específics.

### **Article 179. Adequació progressiva dels recursos als objectius de la Llei i al context europeu**

El Govern incrementa progressivament els recursos econòmics destinats al sistema educatiu per tal d'assolir els objectius d'aquesta Llei i situar progressivament la despesa educativa, com a mínim, en la mitjana dels països de la Unió Europea.

## **Capítol 3. Finançament dels centres**

### **Article 180. Finançament del sosteniment dels centres públics**

1. Per a l'autonomia de gestió econòmica dels centres públics de què n'és titular la Generalitat, i d'acord amb el criteri de suficiència, els pressupostos anuals preveuen aquest finançament en el capítol de despesa corrent, sense perjudici de la seva posterior evolució a previsions pressupostàries per programes.
2. Els convenis entre el Departament i les entitats locals que preveuen finançament del funcionament de centres de titularitat municipal des dels pressupostos de la Generalitat prenen com a referent els criteris aplicats als centres anàlegs de titularitat autonòmica.

### **Article 181. Finançament del sosteniment dels centres privats que s'integren en el servei públic d'educació**

1. El model ordinari de finançament amb recursos públics dels centres privats integrats en la prestació del servei públic d'educació és el concert educatiu, tal com el defineix la regulació bàsica i aquesta Llei.
2. D'acord amb la planificació de l'oferta educativa, el Departament pot establir concerts amb els centres de titularitat privada que imparteixin les etapes d'educació obligatòria i satisfacin necessitats d'escolarització amb les condicions i els procediments establerts en la regulació bàsica, en aquesta Llei i en la reglamentació que correspon desplegar al Govern.
3. A l'efecte del que disposa l'apartat 2 d'aquest article, es considera que un centre docent privat satisfà necessitats d'escolarització quan compleix les condicions següents:
  - a) Tenir una relació mitjana d'alumnes per unitat escolar no inferior a la que determini el Departament per a cada zona.
  - b) Escolaritzar majoritàriament alumnat amb residència efectiva al municipi o a la zona escolar corresponent, en la proporció mínima que determini el Departament.
4. Tindran preferència per a la subscripció de concerts, dins del marc de la planificació de l'oferta educativa, els centres que atenguin els següents criteris:
  - a) Major proporció d'alumnat amb condicions econòmiques desfavorides.
  - b) Realització d'experiències d'interès per al sistema educatiu.

- c) Major nombre d'alumnes escolaritzats en el centre que pertanyin a la zona escolar on s'ubica el centre.
- d) Menor cost de les activitats extraescolars i complementàries i dels serveis escolars que ofereixi el centre.

En tot cas, tindran preferència els centres que, complint les condicions de preferència assenyalades en aquest apartat estiguin constituïts i funcionin en règim de cooperativa.

5. En subscriure el concert, el centre de titularitat privada s'incorpora a la prestació del servei públic d'educació, amb les obligacions i els drets que resulten del que estableix aquesta Llei i, molt específicament, els preceptes legals relacionats amb la participació de la comunitat educativa en el centre, la coresponsabilitat en l'escolarització de l'alumnat i la gratuïtat dels ensenyaments.
6. El procediment per a la subscripció de concerts educatius, que reglamentarà el Govern, es regeix pels principis de transparència i publicitat. En tot cas, la subscripció de nous concerts atindrà les previsions de planificació de l'oferta educativa en els termes que s'estableixen en l'article 27.
7. La quantia del mòdul econòmic del concert per unitat escolar en centres ordinaris es determinarà en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya i pot comprendre, atenent les circumstàncies específiques determinades per l'Administració educativa, a més de les especificacions establertes en la regulació bàsica, quantitats assignades al pagament del personal no docent de suport a la docència i, si escau, a una dotació addicional de personal docent, en aquells centres que reuneixin els requisits que reglamentàriament es determinin.
8. L'escreix sobre la quantia del mòdul ordinari derivat de l'apreciació i l'aplicació de la circumstància del punt anterior s'assignarà prèvia subscripció d'un contracte-programa.
9. La llei de pressupostos determina la quantia del mòdul del concert per als centres específics d'educació especial.
10. Reglamentàriament el Departament establirà les quantitats màximes que es poden percebre per activitats complementàries.
11. El Departament podrà concertar, de manera preferent, els programes de qualificació professional inicial que imparteixin els centres privats. Aquests concerts tindran caràcter singular.
12. En cas d'incompliment de les obligacions del centre derivades de la subscripció del concert educatiu recollides en la regulació bàsica, en aquesta Llei, en el seu desplegament i en les clàusules del mateix concert, el centre queda sotmès al procediment sancionador establert a la regulació bàsica de la matèria.

## Disposicions addicionals

### Primera

#### *Calendari d'aplicació de la Llei*

El Govern, sens perjudici de l'entrada en vigor de la Llei, ha d'aprovar el calendari d'aplicació d'aquesta Llei, que abastarà, amb caràcter general, un període de XXX anys, a partir de la seva entrada en vigor, llevat d'aquelles matèries en què les disposicions transitòries de la Llei indiquin altrament. En el calendari esmentat s'establirà la implantació progressiva de les diferents mesures organitzatives derivades de l'aplicació d'aquesta Llei.

### Segona

#### *Integració en els cossos docents de Catalunya dels funcionaris de carrera actualment integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya*

1. La integració en els cossos docents de Catalunya dels funcionaris docents que presten serveis a la funció pública de la Generalitat, en qualsevol situació administrativa, es portarà a terme respectant en tot cas els drets econòmics de què gaudeixin en el moment de la integració i amb el manteniment de l'antiguitat que tinguin reconeguda en el cos d'origen. La integració manté el reconeixement de les especialitats de les quals siguin titulars i es fa efectiva en els mateixos llocs de treball que tinguin assignats, amb el mateix caràcter amb què hagin obtingut l'adscripció.
2. S'integren en el cos de mestres de Catalunya els funcionaris pertanyents al cos estatal de mestres que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
3. S'integren en el cos de catedràtics d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de catedràtics d'ensenyament secundari, catedràtics de escoles oficials d'idiomes i catedràtics d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
4. S'integren en el cos de professors d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de professors d'ensenyament secundari, professors de escoles oficials d'idiomes i professors d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
5. S'integren en el cos de professors tècnics de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de professors tècnics de formació professional i de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
6. S'integren en el cos d'inspectors d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents al cos estatal d'inspectors d'educació que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
7. L'ordenació dels funcionaris en els nous cossos docents creats per aquesta Llei es farà respectant la data de nomenament com a funcionaris de carrera. En el supòsit de pertànyer a més d'un cos dels integrats en el cos de catedràtics d'ensenyament de Catalunya, en el cos de professors d'educació secundària de Catalunya o en el cos de professors tècnics de Catalunya, s'entendrà com a data de nomenament la més antiga.

### **Tercera**

#### *Mobilitat d'àmbit estatal dels funcionaris de nou ingrés als cossos docents de Catalunya*

Els funcionaris docents de nou ingrés als cossos docents creats per aquesta Llei podran participar en les convocatòries de concurs de trasllats d'àmbit estatal, convocats per les diferents administracions educatives.

### **Quarta**

#### *Modificació dels nomenaments dels professors interins per adequar-los als nous cossos de Catalunya creats per aquesta Llei*

El Departament efectuarà les diligències necessàries per adequar els vigents nomenaments dels professors interins als nous cossos de funcionaris docents de Catalunya en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Llei.

### **Cinquena**

#### *Òrgans de negociació i de representació del personal docent*

1. A l'efecte de la negociació col·lectiva de condicions de treball dels funcionaris docents s'ha establert una Mesa Sectorial d'Educació en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, en atenció a les condicions específiques de treball dels diferents col·lectius docents i al seu nombre d'efectius. La negociació estarà subjecta als principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat, bona fe en la negociació, publicitat i transparència. Seran matèries objecte de negociació en aquesta Mesa Sectorial les relacionades a l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, amb relació als funcionaris docents, sempre que no hagin estat objecte de decisió per part de la Mesa General de Negociació de la Generalitat de Catalunya.
2. Com a òrgan de representació dels col·lectius docents s'estableix una junta de personal en cadascun dels serveis territorials en què se subdivideix l'estructura administrativa del Departament i que funcionaran com a unitats electorals previstes a l'apartat 4 de l'article 39 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

### **Sisena**

#### *Convenis amb altres administracions educatives*

El Govern o el Departament, segons correspongui, en subscriure convenis amb altres administracions educatives per a una millor sinergia i un òptim aprofitament dels recursos econòmics disponibles en els pressupostos generals de l'Estat, en els de la Generalitat i en els d'altres comunitats autònomes, vetllarà perquè cap de les condicions a què s'obliguin les parts en els convenis contradiguin el que es disposa en aquesta Llei.

### **Setena**

#### *Consell Escolar de la ciutat de Barcelona*

Al Consell Escolar de la ciutat de Barcelona, atesa la seva singularitat, li és aplicable el règim establert per als consells escolars territorials.

## Disposicions transitòries

### Primera

*Homologació retributiva i de condicions de treball del professorat dels centres integrats en el servei públic d'educació*

1. Gradualment, i en un termini de XXX anys a partir de l'entrada en vigor de la Llei, el Departament consignarà en el pressupost anual les partides suficients per tal d'assolir l'homologació retributiva del professorat dels centres concertats amb les del professorat dels centres públics.
2. Gradualment, i en un termini de XXX anys a partir de l'entrada en vigor de la Llei, la quantia del mòdul per unitat escolar regulada en l'article 181 inclourà les quantitats necessàries per definir les condicions de treball del professorat dels centres concertats prenent com a referència les del professorat dels centres públics.

### Segona

*Creació i regulació del centre singular per a l'educació no presencial*

1. En un termini màxim de XXX anys des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, el Govern crearà i regularà el centre singular a què fa referència l'article 39 i n'establirà la denominació, a la vegada que se suprimiran els centres d'educació no presencial públics existents.
2. En aquest centre, a més dels llocs pròpiament docents, es podran preveure, per a la seva direcció i gestió, llocs no reservats exclusivament a docents.
3. D'acord amb la singularitat de la seva funció, la regulació del centre no estarà sotmesa a les prescripcions contingudes en els títols VI i VIII d'aquesta Llei. Tanmateix, la provisió dels llocs docents es farà pels procediments establerts en el títol VII de la Llei i la dels llocs no reservats exclusivament a docents pels procediments generals que siguin d'aplicació.

### Tercera

*Manteniment dels drets econòmics del personal docent que s'integra en els cossos de Catalunya*

1. El desenvolupament del previst en aquesta Llei no comporta, per al personal inclòs en els seu àmbit d'aplicació, la disminució de la quantia dels drets econòmics i altres complements retributius inherents al sistema de carrera vigent per als col·lectius docents en el moment de la seva entrada en vigor, qualsevol que sigui la situació administrativa en què es trobin.
2. Si el personal docent no es trobés en la situació de servei actiu, se li reconeixeran els drets econòmics i complements retributius esmentats en el punt anterior a partir del moment que es produeixi el seu reingrés al servei actiu.

### Quarta

*Transformació de l'actual sistema d'estadis docents en el nou sistema de promoció docent*

1. El Govern regularà la transformació de l'actual sistema de promoció docent per estadis pel corresponent a la promoció professional horitzontal establerta als articles 106 i 107.
2. El personal interí docent que tingui reconegut el dret a percebre estadis docents abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, mantindrà el corresponent complement retributiu de forma



transitòria fins al moment que ingressi en el corresponent cos de funcionaris docents o cessi com a personal interí. El complement esmentat s'absorbirà per qualsevol increment de les retribucions.

## **Disposició derogatòria única**

1. Queden derogades les lleis següents:
  - a) Llei 8/1983, de 18 d'abril, de centres docents experimentals.
  - b) Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars.
  - c) Llei 4/1988, de 28 de març, reguladora de l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Generalitat de Catalunya.
  - d) Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults.
  - e) Disposició addicional segona de la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives
2. Així mateix, queden derogades les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò previst en aquesta Llei.